**ПАМЯТКА**

**о порядке оформления обучения по индивидуальному учебному плану**

Памятка разработана на основе:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-Ф3;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14 июня 2013 г. № 464.

 Положения об организации обучения по индивидуальному учебному плану от 17.10.2016г.

**Индивидуальный учебный план** (далее ИУП) – это документ, определяющий порядок обучения обучающегося, при котором часть УД, МДК, ПМ и практик учебного плана осваивается обучающимся самостоятельно в соответствии с ФГОС СПО и учебным планом по реализуемой обучающимся профессии или специальности.

**Возможность обучения по индивидуальному учебному плану** может быть предоставлена обучающимся 2-4 курсов очной формы обучения, не имеющим задолженностей, в следующих случаях:

- лицам, которые параллельно получают второе профессиональное образование;

 - при участии и подготовке к участию в длительных (более 2-х месяцев) спортивных сборах, при интенсивном тренировочном процессе;

- по состоянию здоровья обучающимся, находящимся на санаторном лечении или дневном стационаре (более 2-х месяцев);

- обучающимся, имеющим ограниченные возможности здоровья или рекомендации медицинского учреждения;

- обучающимся, имеющим семейные или иные обстоятельства (беременность, отпуск по уходу за ребенком, уход за тяжело больным членом семьи и др.);

- обучающимся, совмещающим получение образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы.

**Для оформления перевода** на обучение по индивидуальному учебному плану, обучающийся (несовершеннолетние по согласованию с законными представителями) подает заявление на имя директора Колледжа с обоснованием необходимости такого перевода (Приложение №1)*.*

**К заявлению прилагаются документы**, подтверждающие необходимость перевода на обучение по индивидуальному учебному плану:

- копия трудовой книжки, копия трудового договора, трудового соглашения, копия приказа о приеме на работу или справка с места работы;

- медицинская справка;

- копия свидетельства о рождении ребенка;

- другие документы, подтверждающие необходимость перевода на обучение по индивидуальному учебному плану.

Индивидуальный план обучения составляется в 2 -х экземплярах, один из которых выдается на руки обучающемуся, второй остается в учебной части Колледжа в его личном деле.

С приказом знакомят классного руководителя, мастера производственного обучения группы и обучающегося. Секретарь учебной части в Ведомости учета посещаемости в графе напротив фамилии обучающегося делает отметку «*Переведен(а) на индивидуальный график обучения до (дата)*».

**Классный руководитель, мастер производственного обучения группы,** в которой обучается обучающийся, **является координатором деятельности обучающегося по индивидуальному учебному плану.**

**Перевод** обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется **на один семестр.** Вопрос о продлении срока обучения по индивидуальному учебному плану решается на заседании Малого педагогического совета.

Обучающиеся, переведенные на индивидуальный план обучения, освобождаются от обязательного посещения занятий по общему расписанию и выполняют программные требования учебных дисциплин в индивидуально установленные сроки и по индивидуальным заданиям преподавателей.

Для оперативного обмена учебно-методической информацией между обучающимся и преподавателем можно использовать информационно-коммуникационные технологии: электронную почту, компьютерное тестирование и др.

Обучающиеся, обучающиеся по ИУП, проходят промежуточную аттестацию в сроки, устанавливаемые календарным учебным графиком.

Обучающиеся вправе по разрешению заместителя директора по организации образовательного процесса досрочно сдавать экзамены по всем или ряду дисциплин, междисциплинарных курсов при условии выполнения индивидуального учебного плана и наличии допуска к промежуточной аттестации, но не ранее, чем за месяц до окончания семестра.

**Индивидуальный план обучения отменяется** приказом на основании докладной преподавателя и начальника отделения/филиала:

- за низкие итоги промежуточной аттестации (3 и более неаттестаций),

- нарушение сроков сдачи отчетности по освоению дисциплин и междисциплинарных курсов профессиональных модулей*.*

**Классный руководитель группы, в которой обучается обучающийся, переведённый на индивидуальный учебный план, обязан:**

- осуществлять постоянный контроль выполнения обучающимся индивидуального учебного плана;

- систематически информировать родителей (законных представителей) обучающегося и начальника отделения/филиала о выполнении обучающимся индивидуального учебного плана.

При обучении по ИУП акцент делается на самостоятельное изучение дисциплин, междисциплинарных курсов при обязательном посещении обучающимся не менее 25% аудиторных занятий с последующей сдачей зачетов и экзаменов согласно графику учебного процесса.

Обучающийся обязан ознакомиться с учебно-методическим комплексом по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, включенным в индивидуальный план обучения, и согласовать с ведущим преподавателем график индивидуального изучения дисциплины, междисциплинарного курса, прохождения практики, в сроки, установленные индивидуальным графиком обучения.

По итогам практики обучающиеся предоставляют соответствующую отчетность и проходят промежуточную аттестацию.

**ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ**

Директору ГАПОУ ПО

«Пензенский агропромышленый колледж»

А.В.Зарывахину

\_\_\_Иванова Ивана Ивановича \_\_\_\_

(Ф. И. О. обучающегося, полностью)

Студента (ки) \_\_\_\_ курса, гр.\_\_\_

обучающегося по специальности/профессии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(код,наименование)

проживающего(й) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заявление.

Прошу перевести меня\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на обучение по индивидуальному учебному плану в \_\_201\_/201\_\_ учебном году с «\_\_\_»\_\_\_сентября\_\_\_ по «\_\_\_»\_декабря\_\_ для освоения основной образовательной программы по специальности (профессии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на \_\_\_\_3\_\_\_\_\_курсе в связи с \_\_трудоустройством по профессии.

Подтверждающие документы прилагаю (трудовой договор, справка с места работы)

С положением «Положение об организации обучения по индивидуальному учебному плану» в ГАПОУ ПО «ПАК» ознакомлен.

Индивидуальный учебный план обязуюсь выполнять в установленные сроки.

***Для несовершеннолетних***

Согласна(ен) с переводом моего сына (моей дочери )\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф. И. О. полностью) на обучение по индивидуальному учебному плану.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.Н.Фомин./

 (подпись)

 «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

20\_\_\_\_г.