Министерство образования Пензенской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области
«Пензенский агропромышленный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ ПО ПАК
_____ А.В. Зарывахин
_____ г.
МП

Положение
о выпускной квалификационной работе

ПРИНЯТО
Советом учреждения
Протокол № 5 от 31.08.2023

Пенза, 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствие с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями),
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от от 24 августа 2022 г. N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями),
- Приказ Минпросвещения РФ от 08.11.2021 N 800 «Об утверждении Порядка проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями).

1.2. Положение об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (далее - ВКР) разработано в соответствии с законодательством по образованию, Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования и устанавливает требования к выбору тематики, организации и методическому сопровождению выполнения выпускной квалификационной работы в ГАПОУ ПО «Пензенский агропромышленный колледж» (далее - Учреждение).

1.3. В соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования выпускная квалификационная работа является обязательной частью государственной итоговой аттестации.

1.4. Выпускная квалификационная работа, подтверждает соответствие профессиональной подготовки обучающегося требованиям Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующей специальности, профессии. В выпускной квалификационной работе должны быть продемонстрированы знания выпускника по выбранной теме, его подготовленность по специальности в целом, умение анализировать и систематизировать собранный материал, обобщать различные наблюдения, выходить на решение практических задач профессиональной деятельности.

1.5. Цель выпускной квалификационной работы - систематизация и закрепление теоретических знаний обучающегося по специальности при решении практических задач исследовательского и аналитического характера. Этим обуславливается необходимость творческого, а не формального подхода к выбору тематики, выполнению содержательной части работы, написанию и оформлению ВКР.

1.6. Тематика ВКР определяется в соответствии с присваиваемой выпускникам квалификацией (квалификациями) и должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Темы выпускных квалификационных работ должны отвечать современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства, экономики, культуры и образования.

Перечень тем ВКР разрабатывается преподавателями совместно со специалистами, экспертами отраслевых предприятий и организаций, рассматриваются и утверждаются на заседаниях методических цикловых комиссий с участием председателей ГЭК.

1.7. ВКР выполняется в форме:

- по специальностям - в форме дипломной работы или дипломного проекта;
- по профессиям - в форме выпускной практической квалификационной работы (ВПКР) и письменной экзаменационной работы (ПЭР).

Выполнение ВПКР направлено на выявление уровня освоения компетенций и определение уровня овладения выпускником трудовыми функциями по профессии (профессиям) Общероссийского классификатора (далее - ОК) в соответствии с требованиями ФГОС.

Выполнение ПЭР выпускником образовательного учреждения должно быть представлено в форме пояснительной записки по выполнению практической квалификационной работы с описанием и обоснованием используемой технологии процесса, средств и предметов труда, результата труда.

Дипломная работа - форма ВКР, представляющая собой самостоятельно выполненное обучающимися законченное исследование в профессиональной области деятельности, соответствующее квалификационным требованиям ФГОС специальности.

Дипломный проект - форма ВКР, представляющая собой самостоятельно выполненное обучающимися законченное исследование в профессиональной области деятельности, имеющее практический результат и соответствующее квалификационным требованиям ФГОС специальности.

Выпускная квалификационная работа - это итоговая работа обучающегося, выполненная им на выпускном курсе, оформленная в письменном виде с соблюдением необходимых требований и представленная по окончании обучения к защите перед государственной экзаменационной комиссией.

1.8. Выполнению выпускной квалификационной работы (далее - ВКР) по специальностям может предшествовать курсовая работа. Цель курсовой работы состоит в углублении теоретических знаний обучающихся, развитии некоторых навыков исследовательской работы и интереса к ней. Поэтому курсовая работа может быть частью ВКР. По сравнению скурсовойВКР представляет следующую ступень в овладении обучающимися навыками и умениями проводить исследования. В ней совершенствуется аппарат исследования, выделяется проблема, решение которой существенно для теории и практики, углубляются цель и задачи, повышается уровень исследования в целом. Полученные в процессе выполнения ВКР результаты должны иметь теоретическую и практическую направленность на развитие обучающихся, совершенствование образовательной работы с ними, управление Учреждением, совершенствование подготовки преподавателя.

1.9. Выпускная квалификационная работа в Учреждении способствует решению следующих задач в совершенствовании профессиональной подготовки обучающихся: - проверка и определение соответствия уровня и качества подготовленности, обучающихся Федеральным государственным требованиям к минимуму содержания и уровню подготовки по специальности, профессии и тем дополнительным требованиям, которые предъявляет учреждение к выпускнику;

- углубление теоретических знаний;
- развитие умений и навыков самостоятельного умственного труда;
- совершенствование навыков самостоятельного изучения учебной, профессионально направленной и методической литературы;
- приобретение умений анализировать и обобщать передовой профессиональный опыт, описанный в литературе, и собственный опыт работы по специальности, профессии в период производственного обучения;
- усвоение сущности некоторых методов осуществления учебного, научного исследования, формирование умений разрабатывать собственные элементарные методики исследования тех или иных профессиональных вопросов.

1.10. ВКР позволяет судить и об уровне знаний, приобретенных обучающимся за годы обучения, о его умении применять эти теоретические знания на практике, в решении конкретной проблемы, о том, насколько хорошо обучающийся овладел методами исследования, и, в конечном итоге, дает представление о практической подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

1.11. Перечень тем ВКР, закрепление за обучающимися тем ВКР, назначение руководителей и консультантов по отдельным частям ВКР (экономическая часть, графическая часть, исследовательская часть, экспериментальная часть, опытная часть и т.д.) осуществляется приказом директора Учреждения.

1.12. К каждому руководителю ВКР может быть одновременно прикреплено не более 8 выпускников.

1.13. В обязанности руководителя ВКР входят:

- разработка задания на подготовку ВКР;
- разработка совместно с обучающимися плана ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения ВКР;
- консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников;
- контроль хода выполнения ВКР в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;
- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;
- предоставление письменного отзыва на ВКР.

1.14. При необходимости по отдельным разделам выпускной квалификационной работы могут, назначены консультанты из числа преподавателей специалистов соответствующего профиля и тематики ВКР. Консультирование осуществляется за счет времени отведенного на все виды консультаций по ВКР.

1.15. В обязанности консультанта ВКР входят:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса;
- контроль хода выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса.

1.16. В отдельных случаях допускается выполнение ВКР группой обучающихся. При этом индивидуальные задания выдаются каждому обучающемуся:

- задания по выполнению ВКР не позднее, чем за 2 недели до начала преддипломной (производственной) практики по специальности, профессии;
- выдача задания на ВКР сопровождается консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей ВКР.

1.17. ВКР подлежат обязательному рецензированию.

1.18. Внешнее рецензирование ВКР проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника. Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами по тематике ВКР из государственных органов власти, сферы труда и образования, научно-исследовательских институтов и др.

1.19. Рецензенты ВКР определяются не позднее чем за месяц до защиты.

1.20. Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии ВКР заявленной теме и заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
- оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;
- общую оценку качества выполнения ВКР.

1.21. Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за день до защиты работы.

1.22. Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

1.23. Заместитель директора по учебно-производственной работе после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске обучающегося к защите и передает ВКР в ГЭК.

2. Организация выполнения выпускной квалификационной работы

Дипломная работа (дипломный проект)

2.1. Организация выполнения дипломной работы/дипломного проекта (Приложение 1).

2.1.1. Выполнения ВКР обучающимися включает следующие виды деятельности:

- выбор и обоснование темы совместно с руководителем ВКР;
- получение задания на ВКР;
- выбор методики исследования и работы над информационными источниками;
- составление библиографического списка по теме и разработка плана ВКР;
- составление совместно с руководителем ВКР календарного графика с указанием срока завершения отдельных этапов;
- подбор материалов в соответствии с намеченным планом;
- изучение и систематизация собранных материалов;
- уточнение отдельных вопросов у консультанта и руководителя ВКР;
- получение зачета по преддипломной практике;
- представление текста работы на проверку руководителю по мере написания отдельных разделов;
- письменное изложение результатов исследования и формулировка выводов;
- внесение исправлений и дополнений в работу по замечаниям руководителя;
- оформление и брошюровка работы;
- представление законченной работы на отзыв руководителю выпускной квалификационной работы;
- представление работы на рецензию;
- подготовка к защите ВКР: написание текста выступления, отбор и оформление графического (иллюстративного) материала, выносимого на защиту;
- защита ВКР.

2.1.2. ВКР носит учебно-исследовательский характер.

2.1.3. Выбранная тема выпускной квалификационной работы должна соответствовать профилю подготовки выпускника, с учетом присваиваемой ему квалификации. Обучающимся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы из установленного перечня. В отдельных случаях тема может быть предложена обучающимся при условии обоснования целесообразности ее разработки. Основными критериями при выборе темы выпускной квалификационной работы служит ее научная и практическая значимость, личная заинтересованность обучающегося. При этом немаловажно учесть место прохождения преддипломной практики, в котором имеется возможность наиболее полно собрать необходимый материал для дипломной работы. Кроме того, организация (предприятие, учреждение), в котором проводится преддипломная практика, с учетом своих потребностей может сделать заказ на разработку обучающемуся определенных тем в выпускных квалификационных работах, ориентированных на конкретные вопросы производственной деятельности. Определение тематики дипломных работ в этом случае осуществляется работодателями.

2.1.4. По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатываются индивидуальные задания для каждого обучающегося. Задания на выпускную квалификационную работу рассматриваются методическими цикловыми комиссиями, подписываются руководителем работы и согласовываются с отраслевыми предприятиями, организациями и утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе. Темы выпускных квалификационных работ должны быть связаны с характером будущей деятельности специалиста, квалифицированного рабочего,

служащего и соответствовать целям его подготовки. В формулировках тем отражается прикладной характер выполняемой работы.

2.1.5. Задание на выпускную квалификационную работу заполняется на стандартном бланке (Приложение 3). В задании указывается тема ВКР, исходные данные к ее выполнению, перечень подлежащих разработке вопросов (обычно в виде перечня разделов работы), сроки выполнения. Здесь же приводится перечень основных расчетов, таблиц, графиков, необходимых для выполнения ВКР. Задание подписывают руководитель ВКР, заместитель директора по учебно-производственной работе и обучающийся.

Индивидуальное задание определяет весь процесс дальнейшей самостоятельной работы обучающегося по теме работы. На основе задания обучающийся по согласованию с руководителем составляет календарный график выполнения выпускной квалификационной работы.

2.1.6. Работа руководителя с обучающимися над выпускной работой осуществляется в форме консультаций. В процессе совместной работы рассмотрению подлежат: постановка проблемы и задач, список литературных и информационных источников, варианты содержания, состав исходного материала, целевая направленность исследования, методы и результаты анализа состояния вопроса, пути решения поставленных задач, разделы выпускной работы по мере готовности формы представления информации, графический материал к выпускной работе в компьютерном (слайдовом) исполнении для защиты выпускной работы перед членами ГЭК. В случае необходимости обучающийся вносит исправления в выпускную квалификационную работу по замечаниям руководителя. После чего руководитель ВКР, подписывая титульный лист, пишет отзыв на работу и представляет их заместителю директора по учебно-производственной работе для рассмотрения.

2.1.7. На все виды консультаций для каждого обучающегося предусмотрено 2 часа в неделю в период государственной итоговой аттестации.

2.2. В отзыве руководителя ВКР указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению ВКР, проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося, продемонстрированные им при выполнении ВКР, а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска ВКР к защите (примерная форма - Приложение 4).

2.3. Выполненная выпускная квалификационная работа в целом должна:

- показать достаточный уровень специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять теоретические и практические знания при решении конкретных задач сферы деятельности;
- строиться на основе четко разработанного задания;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения.

2.4. Преподаватели (руководители ВКР) самостоятельно разрабатывают методические указания по выполнению дипломных работ/проектов, в которых устанавливаются требования с учетом особенностей реализуемых специальностей.

Выпускная практическая квалификационная работа
по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих

2.5. Выпускная практическая квалификационная работа.

2.5.1. Выпускные практические квалификационные работы обучающихся по программе подготовки квалифицированного рабочего выполняется ими по завершению производственной практики.

2.5.2. Выпускная практическая квалификационная работа включает в себя выполнение работ по изготовлению продукции (изделия), управлению процессом и т.п. в соответствии с заданием руководителя на выполнение работ, в присутствии членов государственной экзаменационной комиссии.

2.5.3. Место выполнения практической части выпускной квалификационной работы (проведения защиты выпускной квалификационной работы) определяется Учреждением с учетом специфики профессий, по которым присваивается квалификация, возраста обучающихся, имеющейся материально-технической базы, либо на базе профильных предприятий, учреждений и организаций, либо в мастерских или других структурных учебных подразделениях Учреждениях.

2.5.4. В случаях, когда не возможно изготовление готовой продукции, по решению методической цикловой комиссии обучающийся может выполнять модель или макет.

2.5.5. Выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, должности служащего, предусмотренного ФГОС.

2.5.6. Выпускная практическая квалификационная работа должна соответствовать требованиям к уровню профессиональной подготовки выпускника, предусмотренному квалификационной характеристикой.

2.5.7. По профессиям, квалификация по которым не может быть определена путем выполнения конкретной практической работы квалификация выпускника устанавливает ГЭК при проверке профессиональной подготовленности непосредственно на его рабочем месте.

2.5.8. Преподавателями самостоятельно разрабатываются методические указания по выполнению выпускной практической квалификационной работы с учетом особенностей реализуемых профессий.

2.5.9. Результаты проведения выпускной практической квалификационной работы оформляются протоколом заседания государственной экзаменационной комиссии (Приложение 7).

Письменная экзаменационная работа
по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих

2.6. Письменная экзаменационная работа (Приложение 2).

2.6.1. Письменная экзаменационная работа должна соответствовать содержанию производственной практики, а также объему знаний, умений и навыков предусмотренных ФГОС по данной профессии.

2.6.2. Письменная экзаменационная работа должна содержать описание разработанного процесса выполнения практической квалификационной работы.

2.6.3. Письменная экзаменационная работа включает в себя оформление пояснительной записки, в которой описывает место, условия и обеспечение выполнения работ, параметры и ход процесса выполнения работ, описание достигаемых промежуточных и конечного результатов работ, в т.ч. порядок, содержание и время необходимое на выполнение работ, используемые оборудование и инструментарий.

2.6.4. Письменная экзаменационная работа может включать графическую часть (определяется спецификой профессии) и указание основных экономических характеристик процесса или вида выполняемой работы.

2.6.5. Объем пояснительной записки не должен превышать 30 страниц машинописного текста и листов чертежей, рисунков, схем или слайдов.

2.6.6. Темы письменных экзаменационных работ разрабатываются преподавателями междисциплинарных курсов при участии мастеров производственного обучения, рассматриваются на заседаниях методических цикловых комиссий с участием председателя ГЭК и утверждаются директором Учреждения.

2.6.7. При выполнении письменной экзаменационной работы обучающийся вправе консультироваться с соответствующими преподавателями, мастерами производственного обучения, работниками предприятия-заказчика.

2.6.8. Результаты проведения письменной экзаменационной работы оформляются протоколом заседания государственной экзаменационной комиссии.

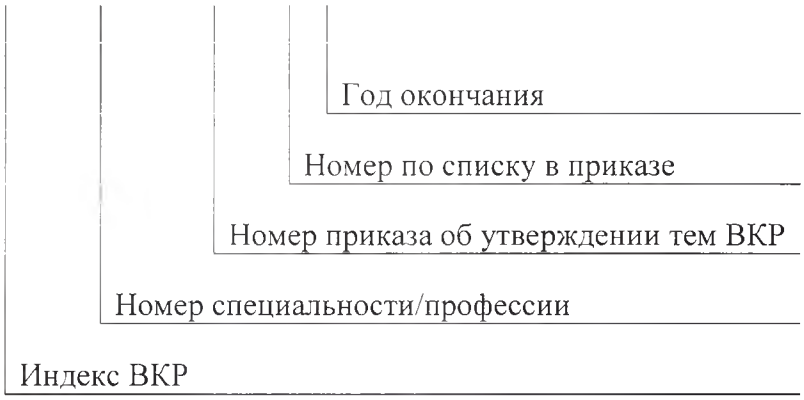
3. Основные требования к оформлению выпускной квалификационной работы

3.1. Дипломные работы/проекты и письменные экзаменационные работы должны оформляться в соответствии с требованиями государственных стандартов:

- текстовые документы - по ЕСКД;
- технологические документы - по ЕСТД;
- программные документы - по ЕСПД;
- документы для автоматизированной системы управления - по государственным стандартам системы технологической документации на АСУ.

3.2. ВКР присваивается обозначение (регистрационный номер), состоящее из индекса ВКР (дипломный проект - ДП, дипломная работа - ДР, письменная экзаменационная работа - ПЭР), номера специальности/профессии, номера приказа об утверждении тем ВКР и номера по списку автора из данного приказа, двух последних цифр года окончания выполнения проекта, разделяемые тире.

Например: ПЭР-23.01.06-181/С-12-23



3.3. Обозначение ВКР проставляется на титульном листе и в местах, где это необходимо согласно требованиям нормативно-технической документации.

3.4. Выпускная квалификационная работа (дипломная работа/проект, письменная экзаменационная работа) оформляется на компьютере.

3.5. Разрабатываются методические указания по выполнению ВКР, в которых устанавливаются требования к содержанию и оформлению ВКР с учетом нормативно-технической документации для соответствующих профилей реализуемых специальностей/профессий. Данные методические рекомендации являются составной частью учебно-методического комплекса.

Примерный перечень используемых нормативно-технические документов:

ГОСТ 2.001-70 ЕСКД. Общие положения.

ГОСТ 2.004-88 ЕСКД. Общие требования к выполнению конструкторских и технологических документов на печатающих и графических устройствах вывода ЭВМ.

ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам.

ГОСТ 2.106-96 ЕСКД. Текстовые документы.

ГОСТ 2.109-73 ЕСКД. Основные требования к чертежам.

ГОСТ 2.301-68 ЕСКД. Форматы.

ГОСТ 2.303-68 ЕСКД. Линии.

ГОСТ 2.304-81 ЕСКД. Шрифты чертежные.

ГОСТ 2.305-2008ЕСКД. Изображения - виды, разрезы, сечения.

ГОСТ 2.316-2008ЕСКД. Правила нанесения надписей, технических требований и таблиц на графических документах. Общие положения.

ГОСТ 2.321-84 ЕСКД. Обозначения буквенные.

ГОСТ 2.701-2008ЕСКД. Схемы. Виды и типы. Общие требования к выполнению

ГОСТ 7.32.-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе,

ГОСТ 7.1.-2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание.

ГОСТ 7.82.-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов.

ГОСТ 8.417-2002 ГСИ. Единицы физических величин.

ГОСТ Р 21.1101-09 СПДС. Основные требования к проектной и рабочей документации.

3.6. Требования к изложению материала.

При изложении теоретического материала ВКР необходимо соблюдать следующие основные требования:

- конкретность, подразумевающая, что из всего многообразия приобретенных в ходе выполнения работы знаний, сведений, данных будут отобраны только те, которые необходимы для раскрытия вашей темы или решения вашей проблемы;
- четкость, которая достигается выделением в тексте отдельных частей, характеризующихся смысловой связностью и цельностью;
- логичность, предусматривающая определенную, заранее принятую последовательность этих частей;
- аргументированность (т. е. доказательность), когда каждая высказываемая мысль подкрепляется убедительными доводами (почему это так, а не иначе) или подтверждается авторитетными мнениями ведущих специалистов данной области;
- точность формулировок, которая позволит избежать неоднозначного толкования ваших высказываний.

3.7. Страницы ВКР должны иметь сквозную нумерацию, номер на первой странице не проставляется. Номер страницы проставляется в нижней части страницы по центру.

3.8. Иллюстрации, рисунки, схемы обозначаются словом «Рис.», которое размещается под ними и далее пишется название. Номер иллюстрации включает два числа: первое - номер раздела, второе - порядковый номер иллюстрации (рис.1.2.).

3.9. Таблицы располагают непосредственно после текста, в котором она упоминается. В правом углу пишется «Таблица № ...», а ниже по центру - название таблицы. Порядок нумерации таблиц такой же, что и рисунков.

3.10. Формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Формулы нумеруются с проставлением их номера в круглых скобках, справа от формулы.

3.11. Использование ссылок.

Ссылаться следует на документ в целом или его разделы. Ссылки на подразделы, пункты, таблицы и иллюстрации не допускаются, за исключением подразделов, пунктов, таблиц и иллюстраций данной работы. Ссылки на использованные источники и литературу в тексте работы заключаются в квадратные скобки, сначала указывают номер источника по списку использованной литературы, потом, через точку с запятой, номер страницы ([8; 243] или [8; 243,245,289-294]).

При перечислении источников каждый из них заключается в квадратные скобки ([8; 243], [11; 31-33], [17; 9]).

3.12. Список используемой литературы (библиография).

Оформляется по правилам библиографического описания источников информации в алфавитном порядке в соответствии с ГОСТ 7.1-03 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» и ГОСТ 7.80-00 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления».

В списке применяется общая нумерация используемой литературы.

3.13. Оформленная выпускная квалификационная работа должна быть сброшюрована.

Дипломная работа (дипломный проект)

3.14. Объем дипломной работы должен составлять 40-50 страниц печатного текста, без приложений. Объем дипломного проекта должен составлять 50-60 страниц печатного текста, без приложений.

3.15. Дипломная работа может носить теоретический, практический или опытно-экспериментальный характер.

Дипломная работа, носящая теоретический характер, имеет следующую структуру:

- введение, в котором раскрываются актуальность и значение темы, основные характеристики работы. Здесь же даются основные характеристики исследования (проблема, объект, предмет, цель, задачи, методы сбора материала и проведения, значение исследования и др.);
- основная часть, где посредством глубокого сравнительного анализа литературы и других источников раскрывается содержание работы, освещаются история исследуемой проблемы, уровень ее разработанности в теории и практике, а также дается ее социальное обоснование;
- заключение, в котором содержатся выводы;
- список используемой литературы;
- приложения.

3.16. Дипломная работа, носящая практический характер, имеет следующую структуру:

- введение, в котором раскрывается актуальность выбора и значение темы, формулируются компоненты методологического аппарата: объект, предмет, проблема, цели, задачи работы и др.;
- теоретическая часть, в которой содержатся теоретические основы разрабатываемой темы;
- практическая часть;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов;
- список используемой литературы;
- приложения, анализ и оценка результативности проведенной работы.

3.17. Дипломная работа, носящая опытно-экспериментальный характер, состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность выбора и значение темы, формулируются компоненты методологического аппарата: объект, предмет, проблема, цели, задачи работы и др.;
- теоретической части, в которой даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике;
- практической части, в которой представлены план проведения эксперимента, основные этапы эксперимента; анализ и оценка результатов экспериментальной работы;

- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов;
- списка используемой литературы;
- приложения, анализ и оценка результативности проведенной работы

Письменная экзаменационная работа
по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих

3.18. Письменная экзаменационная работа должна содержать описание разработанного технологического процесса выполнения практической квалификационной работы и краткое описание используемого оборудования, а также параметров и режимов ведения процесса.

3.19. Письменная экзаменационная работа является самостоятельной работой обучающегося на заключительном этапе обучения, усиливает технологичность учебного процесса, ориентирует его на индивидуализацию учебной деятельности.

3.20. Структура письменной экзаменационной работы:
- титульный лист;
- задание на выполнение выпускной письменной экзаменационной работы;
- отзыв о выполнении выпускной письменной экзаменационной работы;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- организация рабочего места;
- техника безопасности;
- список используемой литературы;
- приложения.

3.21. Основная часть должна содержать описание технологического процесса, краткое описание используемого оборудования, инструментов, приборов и режимов ведения процесса.

4. Требования к защите выпускной квалификационной работы

4.1 . Необходимым условием для принятия к защите выпускной работы является ее написание и оформление в соответствии с основными правилами и требованиями, содержащимися в настоящем положении.

4.2. Защита выпускной квалификационной работы является обязательным испытанием, включаемым в государственную итоговую аттестацию выпускников, завершающих обучение по программам среднего профессионального образования и преследует основной целью - установление уровня подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям и профессиям среднего профессионального образования.

4.3. По завершении выполнения обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель подписывает ее и вместе с письменным отзывом и рецензией передает заместителю директора по учебно-производственной работе.

4.4. Заместитель директора по учебно-производственной работе после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске обучающегося к защите, оформляет служебную записку для приказа в отдел организации образовательного процесса, оценки, сертификации квалификаций и после подписания передает выпускную квалификационную работу в Государственную экзаменационную комиссию.

4.5. Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании ГЭК.

4.6. На защиту выпускной квалификационной работы отводится не более 1 академического часа на каждого обучающегося.

Дипломная работа (дипломный проект)

4.7. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает:

- доклад обучающегося,
- чтение отзыва и рецензии,
- вопросы членов комиссии,
- ответы обучающегося.

Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании государственной экзаменационной комиссии.

4.8. Регламент доклада обучающегося – 10-15 минут.

В докладе должны быть четко сформулированы цели исследования, очерчены проблемы и задачи, показаны результаты анализа и обоснованы предложения и рекомендации, разработанные в выпускной работе. В докладе обучающегося для иллюстрации используется графический материал, компьютерная слайдовая презентация (не более 15 слайдов), помогающая раскрыть содержание проделанной работы.

Примерный план выступления обучающихся на защите ВКР.

Общая характеристика выпускной работы:

- тема,
- мотивы выбора темы,
- круг основных вопросов, раскрытых в теме,
- содержание выпускной работы,
- основные литературные источники, использованные в работе при раскрытии темы,
- краткое содержание практической работы, осмысление и оценка которой дана в содержании выпускной квалификационной работы.

Характеристика основного содержания выпускной работы:

- цели, сущность проблемы, раскрытой в теме,
- анализ и оценка практического опыта решения указанной проблемы с позиции теории вопроса,
- пути совершенствования профессиональной деятельности, определение перспективных линий в эффективной реализации изученной проблемы в производственных условиях.

Самооценка результата и качества выполненной выпускной работы:

- какие задачи были поставлены в процессе работы над темой, и как удалось их решить,
- степень удовлетворенности результатами проделанной работы.

4.9. По окончании доклада члены комиссии, а также приглашенные на защиту задают вопросы, на которые докладчик дает ответы.

4.10. После ответов на вопросы обучающемуся предоставляется заключительное слово, которое должно быть лаконичным и по существу высказанных в процессе выступления замечаний и рекомендаций по выполненной квалификационной работе.

4.11. Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя.

При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

4.12. При определении итоговой оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются: доклад выпускника; ответы на вопросы; оценка рецензента; отзыв руководителя.

4.13. Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются.

В протоколе записываются: итоговая оценка выпускной квалификационной работы, присуждения квалификации и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем и ответственным секретарем комиссии (Приложение 5).

4.14. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

4.15. Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, непрошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

4.16. Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

4.17. Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации.

4.18. Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Письменная экзаменационная работа
по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих

4.19. К защите письменной экзаменационной работы допускаются обучающиеся, успешно прошедшие производственную практику, выполнившие выпускную практическую квалификационную работу и сдавшие практические экзамены по ПМ.

4.20. Защита письменной экзаменационной работы проходит в форме собеседования.

4.21 . Критериями оценки письменной экзаменационной работы являются полнота раскрытия темы и соблюдение требований к оформлению работы.

4.22. На защиту письменной экзаменационной работы отводится не более 10-15 минут.

4.23. Результаты проведения письменной экзаменационной работы оформляются протоколом заседания государственной экзаменационной комиссии (Приложение 6).

5. Критерии оценки выпускной квалификационной работы

5.1. Выпускная квалификационная работа оценивается по пятибалльной системе.

5.2. Оценка «отлично» выставляется в случаях, когда ВКР:

- содержит грамотно изложенные теоретические положения, глубокий анализ, критический разбор практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется

логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;

- имеет положительные отзывы руководителя дипломной работы и рецензента;
- при защите работы обучающийся показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

5.3. Оценка «хорошо» выставляется в случаях, когда ВКР:

- содержит грамотно изложенные теоретические положения, подробный анализ, критический разбор практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, но не вполне обоснованными предложениями;
- имеет положительные отзывы руководителя дипломной работы и рецензента;
- при защите работы обучающийся показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

5.4. Оценка «удовлетворительно» выставляется в случаях, когда ВКР:

- содержит грамотно изложенные теоретические положения, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала и необоснованными предложениями;
- в отзывах руководителя дипломной работы и рецензента имеются замечания по содержанию работы;
- при защите работы обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы, иллюстративный материал подготовлен некачественно.

5.5. Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случаях, когда ВКР:

-не содержит анализа практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала, не имеет выводов либо они носят декларативный характер;

- в отзывах руководителя дипломной работы и рецензента имеются критические замечания;
- при защите работы обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, иллюстративный материал к защите не подготовлен.

Выпускная практическая квалификационная работа по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих

5.6. Выпускная практическая квалификационная работа оценивается ГЭК по следующим критериям:

- овладение приемами работ;
- соблюдение технических и технологических требований к качеству производимых работ;
- выполнение установленных норм времени (выработки);
- умелое пользование оборудованием;
- соблюдение требований безопасности труда и организации рабочего места.

5.7. Государственная экзаменационная комиссия руководствуется следующими показателями оценки навыков и умений по выполнению выпускной практической квалификационной работы:

«5» (отлично) - уверенное и точное владение приемами работ, качественное выполнение работы без подсказки мастера, выполнение или перевыполнение нормы выработки, правильная организация рабочего места, соблюдение правил безопасности труда.

«4» (хорошо) - правильное владение приемами работы с несущественными ошибками, исправляемыми самим обучающимся; работа выполняется самостоятельно (возможна несущественная помощь мастера); незначительно снижен уровень качества выполненной работы; норма выработки соответствует 100%; соблюдаются требования безопасности труда; правильно организуется рабочее место.

«3» (удовлетворительно) - недостаточное владение приемами работы, имеются отклонения от норм времени (выработки); имеются значительные отклонения по качеству; несущественные ошибки в организации рабочего места; соблюдаются правила безопасности труда.

«2» (неудовлетворительно) - неумение осуществлять самоконтроль; несоблюдение требований технической и технологической документации; невыполнение норм времени (выработки); недопустимые отклонения.

6. Заключительные положения

6.1. Обучающемуся, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите выпускной квалификационной работы:

- выдается справка об обучении установленного образца, которая обменивается на диплом в соответствии с решением ГЭК после успешной защиты ВКР;
- предоставляется право на повторную защиту, но не ранее чем через год;
- при повторной защите ГЭК может признать целесообразным защиту обучающимся той же ВКР, либо вынести решение о закреплении за ним нового задания.

6.2. Выполненные ВКР хранятся после их защиты в Учреждении. Срок хранения — в течение пяти лет после выпуска обучающихся из Учреждения.

6.3. Списание ВКР оформляется соответствующим актом комиссии, организуемой приказом по Учреждению.

6.4. ВКР, выполненные на высоком учебно-методическом уровне, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах образовательной организации.

6.6. По запросу предприятия, учреждения, образовательной организации директор Учреждения имеет право разрешить снимать копии ВКР выпускников.

Приложение 1.

Образец титульного листа ВКР

(по программам подготовки специалистов среднего звена)

↕ *2 см*

Министерство образования Пензенской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области
«Пензенский агропромышленный колледж»

Выпускная квалификационная
работа допущена к защите
«____»_____20___г.
Заместитель директора по УПР
_____Е.А. Матвеева
(подпись)

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

№ ДП-35.02.07-181/С-12-23 *(пример)*

_____

_____

(тема дипломной работы/проекта)

↕ *2,5 см*

↕ *1,5 см*

Выполнил(а):_____
(Ф. И.О. полностью)
Обучающийся(аяся)____курса_____группы
По специальности_____
_____подготовки_____формы обучения
Руководитель выпускной квалификационной работы_____
(подпись, должность, Ф. И.О. полностью)
Оценка_____
Председатель ГЭК_____
(подпись, должность, Ф. И.О. полностью)

Пенза, 20____г

↕ *2 см*

Приложение 2

Образец титульного листа ВКР

(по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих)

↕ *2 см*

Министерство образования Пензенской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области
«Пензенский агропромышленный колледж»

Выпускная квалификационная
работа допущена к защите
«____»_____20___г.
Заместитель директора по УПР
_____Е.А. Матвеева
(подпись)

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

№ ПЭР-23.01.06-181/С-12-23 *(пример)*

_____

_____

(тема дипломной работы/проекта)

↕ *2,5 см*

↕ *1,5 см*

Выполнил(а):_____
(Ф. И.О. полностью)
Обучающийся(аяся)____курса_____группы
По профессии_____
_____формы обучения
Руководитель выпускной квалификационной работы_____
(подпись, должность, Ф. И.О. полностью)
Оценка_____
Председатель ГЭК_____
(подпись, должность, Ф. И.О. полностью)

Пенза, 20____г

↕ *2 см*

Приложение 3

Министерство образования Пензенской области
ГАПОУ ПО «Пензенский агропромышленный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УПР
_____Е.А. Матвеева
(подпись)
«____»_____20___г.

ЗАДАНИЕ*
на выпускную квалификационную работу

Специальность/профессия_____
Группа № _____
Ф.И. О. обучающегося_____
Тема выпускной квалификационной работы _____
_____
Срок сдачи обучающимся законченной выпускной квалификационной работы
«____»_____ 20__ г.
Перечень вопросов, подлежащих разработке в ВКР
_____
Введение
_____
_____
Теоретическая часть _____
_____
_____
_____
Практическая (расчетная часть) _____
_____
_____
Графическая часть _____
_____
_____
Заключение _____
_____
Приложения _____
_____

Дата выдачи задания «_____» _____ 20__ г.

Руководитель ВКР _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)
Задание получил _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)
«___» _____20__ г.

* При необходимости с учетом специфики профессии/специальности можно корректировать перечень вопросов, подлежащих разработке ВКР.

Приложение 4.

Примерная форма отзыва

Министерство образования Пензенской области
ГАПОУ ПО «Пензенский агропромышленный колледж»

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

_____
(Ф.И.О., должность руководителя ВКР)

на выпускную квалификационную работу обучающегося

_____
(Ф.И.О. полностью)

Группы _____, _____ формы обучения,
По специальности/профессии _____
По уровню подготовки _____
По теме _____
_____
_____

КАЧЕСТВЕННЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ВЫПОЛНЕННОЙ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Параметры	Качественные характеристики (высокая степень соответствия, достаточная степень соответствия, низкая степень соответствия)
1.	Актуальность проблемы исследования	
2.	Степень выполнения задач исследования	
3.	Своевременность выполнения работы по этапам	
4.	Практическая значимость работы	
5.	Научная и теоретическая значимость исследования, возможность отражения в печати	
6.	Глубина проработки проблемы	
7.	Самостоятельность в проработке заданий	
8.	Творческий, деловой подход	
9.	Качество иллюстративного материала	
10.	Качество и полнота приложений	
Итоговая характеристика		

Отмеченные достоинства личностных характеристик выпускника
(самостоятельность, ответственность, умение организовать свой труд и т.д.)

_____
_____
_____
_____
_____

Замечания _____
_____
_____
_____
_____

Рекомендации _____
_____
_____
_____

Заключение:

Задание на выпускную квалификационную работу выполнено _____
(полностью/не полностью)

Подготовка обучающегося _____
(соответствует, в основном соответствует, не соответствует)

требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности/профессии _____
_____

и он(а) _____ быть допущен(а) к процедуре защиты.
(может/не может)

Руководитель ВКР _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«_____»_____ 20_____ г.

Приложение 5

Образец протокола заседания ГЭК
(по программам подготовкиспециалистов среднего звена)

ПРОТОКОЛ № _____
заседания Государственной экзаменационной комиссии
«____»_____20____г.
с _____час._____мин. до _____час._____мин.

Присутствовали:
Председатель _____
(Ф.И.О. полностью)
Заместитель председателя _____
(Ф.И.О. полностью)
Члены ГЭК: _____
(Ф.И.О. полностью)
_____
(Ф.И.О. полностью)
_____
(Ф.И.О. полностью)
Секретарь _____
(Ф.И.О. полностью)

1. По рассмотрению выпускной квалификационной работы (дипломная работа/дипломный проект) обучающегося _____
(Ф.И.О. полностью)
на тему: _____
_____

Работа выполнена под руководством _____
(должность, Ф.И.О. полностью)
при консультации _____
(должность, Ф.И.О. полностью)

В ГЭК представлены следующие материалы:
1. Сводная ведомость о сданных обучающимся _____ экзаменах и зачетах и о выполнении требований учебного плана.
2. Ведомость ознакомления обучающихся с темами выпускных квалификационных работ.
3. Отзыв руководителя.
4. Рецензия.
5. Выпускная квалификационная работа.

После сообщения о выполнении выпускной квалификационной работы (в течение _____ мин.) обучающемуся были заданы следующие вопросы:
1. _____
_____
2. _____
_____
3 _____
_____
4. _____
_____

Решение ГЭК:
1. Считать, что обучающийся _____
не имеет академических задолженностей и в полном объеме выполнил учебный план

(индивидуальный учебный план) по ППССЗ по специальности _____

_____

(код, наименование специальности)

2.Признать, что обучающийся _____ выполнил и защитил выпускную квалификационную работу с оценкой _____

3 . Присвоить обучающемуся _____

квалификацию _____

4. Отметить, что _____

Председатель _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 6

Образец протокола заседания ГЭК по рассмотрению
письменной экзаменационной работы обучающегося

ПРОТОКОЛ № _____
заседания Государственной экзаменационной комиссии
«____»_____20____г.
с _____час._____мин. до _____час._____мин.

Присутствовали:
Председатель _____
(Ф.И.О. полностью)
Заместитель председателя _____
(Ф.И.О. полностью)
Члены ГЭК: _____
(Ф.И.О. полностью)
_____
(Ф.И.О. полностью)
_____
(Ф.И.О. полностью)
Секретарь _____
(Ф.И.О. полностью)

1. По рассмотрению письменной экзаменационной работы обучающегося _____
(Ф.И.О. полностью)
на тему: _____
_____

Работа выполнена под руководством _____
(должность, Ф.И.О. полностью)
при консультации _____
(должность, Ф.И.О. полностью)

В ГЭК представлены следующие материалы:
1. Сводная ведомость о сданных обучающимся _____ экзаменах и зачетах и о выполнении требований учебного плана.
2. Ведомость ознакомления обучающихся с темами письменных экзаменационных работ.
3. Отзыв руководителя.
4. Рецензия.
5. Письменная экзаменационная работа.

После сообщения о выполнении письменной экзаменационной работы (в течение _____ мин.) обучающемуся были заданы следующие вопросы:
1. _____
_____
2. _____
_____
3 _____
_____
4. _____
_____

Решение ГЭК:
1. Считать, что обучающийся _____
не имеет академических задолженностей и в полном объеме выполнил учебный план

(индивидуальный учебный план) по ППКРС по профессии _____
_____
(код, наименование профессии)

2.Признать, что обучающийся _____ выполнил и защитил письменную экзаменационную работу с оценкой _____ _____

3 . Присвоить обучающемуся _____
квалификацию _____

4. Отметить, что _____

Председатель _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 7

Образец протокола заседания ГЭК по рассмотрению выпускной практической квалификационной работы обучающегося

ПРОТОКОЛ № _____

заседания Государственной экзаменационной комиссии

«___ »____ _____20____г.

с _____час._____мин. до _____час._____мин.

Присутствовали:

Председатель _____
(Ф.И.О. полностью)

Заместитель председателя _____
(Ф.И.О. полностью)

Члены ГЭК: _____
(Ф.И.О. полностью)

_____
(Ф.И.О. полностью)

_____
(Ф.И.О. полностью)

Секретарь _____
(Ф.И.О. полностью)

1. По рассмотрению письменной экзаменационной работы обучающегося _____
(Ф.И.О. полностью)

по заданию: _____
_____

В ГЭК представлены следующие материалы:

1. Сводная ведомость о сданных обучающимся _____ экзаменах и зачетах и о выполнении требований учебного плана.
2. Ведомость ознакомления обучающихся с перечнем заданий для выполнения выпускной практической квалификационной работы.

После выполнения обучающимсявыпускной практической квалификационной работы (в течение _____ мин.) обучающемуся были заданы следующие вопросы:

1. _____
_____
2. _____
_____
3 _____
_____
4. _____
_____

Решение ГЭК:

1. Считать, что обучающийся _____
не имеет академических задолженностей и в полном объеме выполнил учебный план

(индивидуальный учебный план) по ППКРС по профессии _____

_____

(код, наименование профессии)

2.Признать, что обучающийся _____ выполнил выпускную практическую квалификационную работу с оценкой _____

3. Отметить, что _____

Председатель _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)