**VIII РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЧЕМПИОНАТ «АБИЛИМПИКС»**

|  |
| --- |
|  |

**:**

**КОНКУРСНОЕ ЗАДАНИЕ**

по компетенции

**Мастер ОЦИ**

**(студенты/специалисты/школьники)**

**2024**

1. **Описание компетенции.**
   1. **Актуальность компетенции.**

Быстрые темпы глобализации за последнее десятилетие были в значительной степени обусловлены разработками в области информационных и коммуникационных технологий (ICT). IT-специалисты пользуются все большим спросом во многих направлениях. Эти специалисты не простые пользователи Microsoft Office, графических редакторов (растровых и векторных), обработки мультимедийной информации, они продвинутые пользователи, которые обладают познаниями во всех приложениях в целом. Их навыки могут быть использованы во многих сферах жизни, отраслях, культурах, языках. Существуют тысячи компаний, которые, несомненно, нуждаются в улучшении обучения использования этих офисных приложений, и они часто выигрывают от того, что

создают индивидуальные решения, которые разрабатываются специально для них.

* 1. **Профессии, по которым участники смогут трудоустроиться после освоения данной компетенции**
     + Call-центры
     + промышленные организации и предприятия
     + архивы, офисы компаний, а также абсолютно все учреждения, нуждающиеся в операторе данных.
  2. **Ссылка на образовательный и/или профессиональный стандарт. (конкретные стандарты)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Школьники** | **Студенты** | **Специалисты** |
| ФГОС СПО по профессии 230103.02 Мастер по обработке цифровой информации (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 2 августа 2013 г. N 854),  квалификация «Оператор ЭВМ» | ФГОС СПО по профессии 230103.02 Мастер по обработке цифровой информации (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 2 августа 2013 г.  N 854) | ФГОС СПО по профессии 230103.02 Мастер по обработке цифровой информации (утв. приказом Министерства образования и науки РФ  от 2 августа 2013 г. N 854) |

**1.3. Требования к квалификации.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Школьники** | **Студенты** | **Специалисты** |
| *Должен знать:*   * правила охраны труда при работе за ПК; * принципы организации и ввода данных, основы редактирования текстов в текстовых редакторах; * общие принципы о программе подготовки презентаций; * общие принципы работы в электронных таблицах; * возможности программ компьютерной графики; * основы работы в локальных вычислительных сетях; * возможности, предоставляемые глобальной сетью; | *Должен знать:*   * подключать и настраивать параметры функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования; * настраивать основные компоненты графического интерфейса операционной системы и специализированных программ-редакторов *Должен уметь:* * вводить цифровую и | *Должен знать:*   * подключать и настраивать параметры функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования; * настраивать основные компоненты графического интерфейса операционной системы и специализированных программ-редакторов * устанавливать программное обеспечение *Должен уметь:* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * основы работы в глобальной сети; * основы работы в поисковых системах; * сведения о   специализированных пакетах прикладных программ;  *Должен уметь:*   * обеспечивать выполнения правил охраны труда * подготовить к работе ПК, периферийные устройства; * организовать и подготавливать рабочее место к работе; * осуществлять запись и считывание информации; * осуществлять обработку текстовой информации; * выполнять записи, считывание, копирование информации; * обрабатывать информацию с помощью текстового редактора; * работать с электронными таблицами; * работать с графическими редакторами; * осуществлять работу с мультимедийными приложениями * свободно работать в информационном пространстве Internet; | аналоговую информацию в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования;   * обработки аудио-,   визуального и  мультимедийного контента с помощью специализированных программ-редакторов;   * создания и   воспроизведения видеороликов, презентаций, слайд-шоу, медиафайлов и другой итоговой продукции из исходных аудио, визуальных и  мультимедийных компонентов   * Работать с векторной и растровой графикой. * Выполнять расчеты с использованием относительных и абсолютных ссылок. * Обрабатывать экономическую информации. * Обрабатывать простые базы данных * обеспечивать выполнения правил охраны труда * организовать и   подготавливать рабочее место к работе; | * вводить цифровую и аналоговую информацию в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования; * обработки аудио-,   визуального и  мультимедийного контента с помощью специализированных программ-редакторов;   * создания и   воспроизведения видеороликов, презентаций, слайд-шоу, медиафайлов и другой итоговой продукции из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов   * Работать с векторной и растровой графикой.   Работать с несколькими документами содержащие таблицы. Создание комплексных документов.   * Выполнять расчеты с использованием относительных и абсолютных ссылок. * Обрабатывать экономическую информации. * Обрабатывать сложные базы данных * обеспечивать выполнения правил охраны труда * организовать и подготавливать рабочее место к работе; |

1. **Конкурсное задание.**
   1. **Краткое описание задания.**

***Школьники***: в ходе выполнения конкурсного задания необходимо:

* создать изображение в графическом редакторе для использования его в текстовом редакторе;
* создать комплексный документ в текстовом редакторе;
* создать и обработать электронную таблицу;
* создать мультимедийную презентацию.

***Студенты***: в ходе выполнения конкурсного задания необходимо:

* создать комплексный документ, используя приложения, входящие в состав офисных программ;
* используя растровую и векторную графику, создать изображения для использования их в комплексном документе;
* создать и обработать электронную таблицу;
* создать презентационный тематический видеоролик (монтажный лист для видеоролика выдаётся участнику).

***Специалисты***: в ходе выполнения конкурсного задания необходимо:

* используя растровую и векторную графику, создать изображения для использования их в комплексном документе;
* создать и обработать базу данных;
* создать комплексный документ, используя приложения, входящие в состав офисных программ;
* создать презентационный тематический видеоролик (монтажный лист для видеоролика выдаётся участнику).
  1. **Структура и подробное описание конкурсного задания.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Наименование модуля** | **Дата** | **Время** | **Результат** |
| **Школьники** | Создание и обработка графической информации. | Первый день | 40 минут | Создание и обработка графических иллюстраций |
| Обработка числовой информации. | Первый день | 60 минут | Создание и обработка электронной таблицы |
| Создание и обработка текстовой информации | Первый день | 40 минут | Создание и обработка комплексного документа |
| Создание и обработка мультимедийной презентации | Первый день | 100  минут | Создание и обработка мультимедийной презентации |
| Общее время выполнения конкурсного задания: 4 часа. | | | | |
| **Студенты** | Создание и обработка графической информации | Первый день | 40 минут | Создание и обработка иллюстраций различных графических форматов. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Обработка числовой информации. | Первый день | 60 минут | Создание и обработка электронной таблицы |
| Создание и обработка текстовой информации | Первый день | 40 минут | Создание и обработка комплексного документа |
| Монтаж и обработка  видеоинформации | Первый день | 100  минут | Видеоролик |
| Общее время выполнения конкурсного задания: 4 часа | | | | |
| **Специалисты** | Создание и обработка графической информации | Первый день | 40 минут | Создание и обработка иллюстраций различных графических форматов. |
| Создание и обработка базы данных. | Первый день | 60 минут | Создание и обработка базы данных |
| Создание и обработка текстовой информации | Первый день | 40 минут | Создание и обработка комплексного документа |
| Монтаж и обработка видеоинформации | Первый день | 100  минут | Видеоролик |

* 1. **Последовательность выполнения задания.**

При выполнении задания конкурсант должен продемонстрировать навыки работы с пакетом офисных программ, графическими и видео редакторами. Задание должно быть сформулировано таким образом, чтобы конкурсант четко понимал, что ему необходимо предоставить в результате. Формулировка конкурсного задания предполагает разбиение его участником на подзадачи, которые решаются на соответствующих этапах конкурса.

Вся документация конкурса и программное обеспечение предоставляются на русском языке.

## ТЕМАТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Исходные данные находятся в папке «Исходный материал» на Рабочем столе.

## Создание и обработка графической информации.

Используя возможности растрового графического редактора необходимо разработать дизайн и создать шаблон пригласительного билета на мероприятие **Всероссийского семейного фестиваля «Моя семья-2024». *Творческие решения в задании приветствуются.*** Исходные данные находятся в папке ***Исходные материалы/Модуль 1***

1. Установить размер рабочего Фона: ширина - 30 см, высота – 15 см. Цвет #b50dca. Разрешение – 100 пикселей/см. (Цвет Фона менять ЗАПРЕЩЕНО)
2. Создать фон для шаблона пригласительного билета, самостоятельно создав узор для заливки.
3. создать рамку пригласительного билета.
4. Под будущий текст пригласительного билета использовать прямоугольник с закругленными углами. Размер, цвет фигуры и контура выбрать самостоятельно. Цвет контура должен отличаться от цвета фигуры.
5. Добавить на пригласительный билет любые 4 изображения из предложенных, предварительно убрать фон с изображений, разместив их, ориентируясь на заданный шаблон.
6. Добавить надпись 1 **«ПРИГЛАШЕНИЕ»**, надпись 2 «**Всероссийский фестиваль «Моя семья-2024»**
7. Элементы шаблона приглашения должны быть расположены на отдельных слоях.
8. Сохранить созданный шаблон в двух форматах (собственный формат графического редактора и JPEG) под именем ***priglashenie*** в папке ***Фамилия \_Модуль1/***.. В формате программы слои объединять запрещено!

Надпись 2

Изображение

Изображение

Надпись 1

Изображение

Изображение

## Обработка числовой информации.

Создание и обработка электронных таблиц. Произведение расчетов.

Обработать на основе представленной информации электронную таблицу. Исходные данные находятся в папке ***Исходные материалы/Модуль 2.***

1. Создать в Книге1 Лист 1 и переименовать его в Итоговая таблица. Итоговая таблица должна начинаться с ячейки А1 и содержать столбцы с названиями:

- № пп

- Название команды;

- Спортивный конкурс;

- Творческий конкурс;

- Конкурс пап;

- Конкурс мам

- Общее количество баллов;

- Результат.

2. В столбцы «№ пп» и «Название команды», «Спортивный конкурс» на листе «Итоговая таблица» скопировать данные из соответствующих столбцов листа «Спортивный конкурс».

3. С помощью функции ВПР, заполнить соответствующие столбцы данными о количестве баллов по конкурсам из листов «Творческий конкурс», «Конкурс пап», «Конкурс мам».

4. В столбце «Общее количество баллов» произвести расчет с помощью функции для каждого участника.

5. В столбце «Результат» с помощью логической функции отразить результат каждого участника: если участник набрал более 90 баллов – золото; от 81 до 90 баллов – серебро; от 71 до 80 баллов – бронза; в остальных случаях ячейка остается пустой (допускается получение нескольких одинаковых результатов).

6. Добавить столбец «Премия» справа от столбца «Результат». Произвести расчет премии с помощью логической функции: если «золото» - 10000 рублей, «серебро» - 70% от максимальной премии, «бронза» - 50% от максимальной премии.

7. На листе «Итоговая таблица» добавить таблицу с ячейки В23, отражающую количество завоеванных медалей. Таблица должна содержать следующие строки:

- «Всего завоеванных медалей»;

- «из них:»;

- «золото»;

- «серебро»;

- «бронза»;

8. В таблицу «Всего завоеванных медалей» добавить столбец в котором произвести расчет медалей и сертификатов участников с помощью функции СЧЕТЕСЛИ по столбцу «Медальный зачет».

Форматирование таблиц по указанным требованиям:

1. Заголовки столбцов всех таблиц оформить шрифтом Bookman Old Style, 13 пт., полужирный. Расположите их по центру и середине ячеек. Ячейки заголовков столбцов «Итоговой таблицы» (первой таблицы) залейте цветом в модели RGB: R- 89, G- 210, B-28. Таблицу «Всего завоеванных медалей» полностью залейте цветом в модели RGB: R- 245, G- 245, B-65.

В названиях столбцов: «Спортивный конкурс, «Творческий конкурс», «Конкурс пап», «Конкурс мам», «Общее количество баллов», «Результат» расположите текст вертикально с переносом текста.

1. Данные в столбце «№ пп» расположите по центру и середине ячеек. Оформите шрифтом Times New Roman, 13 пт. Задайте числовой формат без десятичных знаков для всех числовых данных этого столбца.
2. Данные в столбце «Команда» выровняйте по середине и левому краю ячеек. Оформите шрифтом, Times New Roman, 13 пт. Задайте текстовый формат ячеек для данных этого столбца.
3. Числовые данные в столбцах: «Спортивный конкурс, «Творческий конкурс», «Конкурс пап», «Конкурс мам», «Общее количество баллов», «Результат», «Премия» расположите по центру и середине ячеек. Оформите шрифтом, Arial, 12 пт. Задайте числовой формат ячеек с одним десятичным знаком для данных этих столбцов. Установите ширину этих столбцов 109 пикселей.
4. Данные в столбце «Результат» расположите по левому краю и середине ячеек. Оформите эти данные шрифтом Times New Roman, 13 пт. К данным примените условное форматирование для выделения различных категорий, используя пользовательские цвета для шрифта и заливки ячейки.
5. Данные в столбце «Премия» оформите шрифтом Times New Roman, 12 пт. Задайте денежный формат с двумя десятичными знаками. Выровнять по правому краю. К данным примените условное форматирование в виде значков для выделения тех ячеек, где имеются значения, кроме «пустых».
6. Заголовок таблицы «Всего завоеванных медалей» расположить с объединением четырех ячеек по строке и расположить по центру и середине ячейки, оформите шрифтом Times New Roman, 12 пт.
7. Текстовые и числовые данные (кроме заголовка) в таблице «Всего завоеванных медалей» оформить шрифтом Arial, 12 пт.
8. Текст «из них:» расположить с объединением двух ячеек по строке по центру и середине ячейки.
9. К текстовым данным: «золото», «серебро», «бронза» применить курсивное начертание. Расположить эти данные по левому краю и середине ячеек.
10. Числовые данные таблицы «Всего завоеванных медалей» расположить по центру и середине ячеек.
11. К двум таблицам добавить внешнее и внутреннее обрамление ячеек сплошной тонкой линией.
12. Установите ширину всех столбцов «Итоговой таблицы» (кроме тех, для которых был задан размер в пункте 4 раздела «форматирование таблиц») так, чтобы все данные были читаемы и без лишнего свободного места.

Создание и оформление диаграммы по полученным данным.

1. По результатам таблицы «Всего завоеванных медалей» построить объемную гистограмму. Полученная диаграмма должна иметь название «Количество завоеванных медалей», метки данных, оси, сетку. Цветовое оформление элементов диаграммы должно соответствовать цвету заливки соответствующих ячеек в столбце «Медальный зачёт» с градиентом. Фон диаграммы – сплошной белый. Для названия таблицы применить Times New Roman, 16 пт., полужирное начертание. Диаграмма должна отражать категории и числовые результаты по ним.
2. Сохранить работу под именем ***itogi*** в своей папке ***Фамилия \_Модуль2/***. Сохранение работы входит в рабочее время выполнения модуля!

## Создание и обработка базы данных.

Создать на основе предоставленной информации комплексные документы, в которых отразятся заданные в задании аспекты.

1. Исходные материалы содержатся в папке ***Исходные материалы/Модуль2.***
2. Создать необходимую базу данных в соответствии с требованиями задания.
3. Сформировать сложные запросы по указанным условиям.
4. Создать форму с требуемыми параметрами оформления.
5. Сформировать отчёт по описанным в задании параметрам.

## Создание и обработка текстовой информации.

Создать на основе предоставленной информации комплексные документы, в Создать на основе предоставленной информации письмо-приглашение (комплексный документ), в которых отразятся заданные в задании аспекты.

1. Исходные данные находятся в папке ***Исходный материал/Модуль3.***
2. Создайте новый документ. Размер листа: ширина - 30 см., высота – 15 см. На странице полей не должно быть.
3. Фоном на документе должно быть изображение, которое выполнено в Модуле 1 (формат изображения jpeg).
4. Подготовьте текстовый документ к рассылке, для этого выполнив слияние с электронной таблицей (лист «Итоговая таблица» модуля 2), предварительно ее подготовив:

- обращение в письме «Уважаемые господа» далее фамилия семьи;

- обеспечить рассылку только тем участникам, которые получили в медальном зачете «золото», «серебро», «бронза» в электронной таблице.

1. В документ внести информацию о месте и времени проведения мероприятия (исходные материалы). Текст оформите шрифтом с засечками, полужирный, 24 пт. Расположение и цветовое оформление выбрать самостоятельно (не черный, не белый).
2. Сохранить документ в соответствующем формате под именем ***pismo*** в папку ***«Фамилия \_Модуль3/».*** Сохранение работы входит в рабочее время выполнения модуля!

***.***

## Создание и обработка мультимедийной информации.

Используя возможности программы необходимо создать презентацию, в которой будет представлена информация об основных новостях проведенного фестиваля.

1. Создайте новую презентацию в вашей папке ***Конкурсант\_Фамилия/Модуль 4/*** и назовите ее ***proekt.pptx***.
2. Создайте слайды с помощью информации из предоставленных ресурсов в файле

*Текст для презентации*.

1. Основной стиль заголовков отформатировать по параметрам, указанным в задании.
2. Добавить логотип движения Абилимпикс. Обеспечить, чтобы логотип был виден на всех слайдах и не закрывался текстом, без фона. В нижнем колонтитуле добавьте название чемпионата Абилимпикс. В презентации необходимо использовать анимацию при переходе слайдов, изображения, текстовые объекты, WordArt.
3. Для добавления иллюстраций к новостям используйте ресурсы из папки с исходными материалами.
4. Демонстрация презентации должна происходить в автоматическом режиме.
5. Сохраните презентацию в папку ***Конкурсант\_Фамилия/Модуль 4.***

## Монтаж и обработка видеоинформации.

В видео редакторе необходимо создать на основе предоставленных участнику и созданных им в предыдущем задании материалов презентационный ролик **«2024 – год семьи»**, в котором отразить основные направления согласно теме. ***Творческие решения в задании приветствуются.***

1. Исходные данные находятся в папке ***Рабочий стол/Исходный материал/Модуль 4***
2. Смонтировать презентационный видеоролик на заданную тему из нескольких предложенных видеофрагментов, соблюдая следующий хронометраж: каждый фрагмент не более 35 секунд.
3. Между фрагментами вставить иллюстрации, предоставленные в исходных материалах.
4. Для иллюстраций соблюдать заданный хронометраж – 8 секунд.
5. Длительность видеоролика 3 минуты.
6. В видеоролик добавить предложенные тексты. Обработать в соответствии с художественным стилем ролика.
7. При смене текстовой информации, иллюстраций, видеофрагментов использовать переходы, самостоятельно установив продолжительность.
8. Применить к иллюстрациям эффекты.
9. Выбрать и наложить звук согласно теме задания (звуковые файлы располагаются в заданной папке).
10. Выполнить сборку файла. Полученный при сборке файл и файл в формате kdenlive сохранить в папку ***«Фамилия \_Модуль4».***
    1. **30% изменения конкурсного задания**

Внесенные 30 % изменения в Конкурсные задания в категории «Студенты» вносятся экспертным сообществом в модуль 3 «Обработка числовой информации». В категории

«Специалисты» вносятся экспертным сообществом в модуль 3 «Создание и обработка базы данных». В категории «Школьники» в модуль 1 «Создание мультимедийной информации». Все остальные модули изменениям не подлежат.

## Дополнение к заданию.

Тема конкурсного задания «2024 – год семьи»

Модуль 3 «Создание и обработка текстового документа» содержит:

* Разделы меню Рассылки.
* Форматирование текста.
* Работа с рисунками.
* Создание шаблона.

Модуль 2 «Обработка числовой информации» содержит:

* Логические функции (Если, Еслиошибка, Истина, Ложь, Счётесли)
* Функции Дата и время
* Фильтры и сортировка
* Функции из раздела меню Данные
  1. **Критерии оценки выполнения задания ШКОЛЬНИКИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование модуля** | **Задание** | **Максимальный балл** |
| **Создание и обработка графической информации** | *Модуль 1. Создание и обработка графических иллюстраций* | 30 |
| **Обработка числовой информации** | *Модуль 2. Обработка числовой информации* | 20 |
| **Создание и обработка**  **текстовой информации** | *Модуль 3. Создание и обработка комплексного документа* | 20 |
| **Создание и обработка**  **мультимедийной презентации** | *Модуль 4. Создание и обработка мультимедийной презентации* | 30 |
| **ИТОГО** | | **100** |

# Обработка графической информации.

**Модуль 1. Создание и обработка графических иллюстраций**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Задание** | **№** | **Наименование критерия** | **Максимальные баллы** | **Объективная оценка** | **Субъективная оценка** |
|  | 1 | Правильно |  |  |  |
|  |  | установлена  ширина | 2 | 2 |
|  |  | изображения |  |  |
|  | 2 | правильно |  |  |  |
|  |  | установлена  высота | 2 | 2 |
|  |  | изображения |  |  |
| *Создание и* | 3 | установлен фон | 1 | 1 |  |
| *обработка*  *графической* |
| 4 | правильно выбрана | 1 | 1 |  |
| *информации* |  | цветовая схема |
| 5 | добавлена | 2 | 2 |  |
|  |  | текстовая |
|  |  | информация |
|  | 6 | текст | 4 | 4 |  |
|  |  | расположен на |
|  |  | отдельных слоях |
|  | 7 | к шрифту | 4 | 4 |  |
|  |  | применен цвет |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 8 | применено | 2 | 2 |  |
|  | начертание |
|  | шрифта |
| 9 | использованы | 4 | 4 |  |
|  | изображений |
| 10 | каждое | 4 | 4 |  |
|  | изображение |
|  | обработано |
| 11 | каждое |  |  |  |
|  | изображение  расположено на | 4 | 4 |
|  | отдельном слое |  |  |
| 12 | соответствие |  |  |  |
|  | содержания  коллажа заданному | 2 | 2 |
|  | шаблону |  |  |
| 13 | текст хорошо | 2 | 2 |  |
|  | читаем |
| 14 | сохранение | 1 | 1 |  |
|  | произведено в |
|  | указанной папке |
| 15 | нет | 1 | 1 |  |
|  | объединенных |
|  | слоев |
| 16 | коллаж | 2 |  | 2 |
|  | выполнен в |
|  | едином стиле |
| 17 | Сохранение |  |  |  |
|  | произведено в  заданных | 2 | 2 |
|  | форматах |  |  |
|  | | | **30** | 28 | 2 |

# Обработка числовой информации

**Модуль 2. Обработка числовой информации**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Задание** | **№** | **Наименование критерия** | **Максимальные баллы** | **Объективная оценка** | **Субъективная оценка** |
|  | 1 | Правильное |  |  |  |
|  |  | внесение  числовых | 2 | 2 | 0 |
|  |  | данных |  |  |  |
|  | 2 | Использование |  |  |  |
| *Обработка* |  | формул при результирующих | 2 | 2 | 0 |
| *числовой* |  | подсчётах |  |  |  |
| *информации* | 3 | Использование логических | 2 | 2 | 0 |
|  |  | функций |
|  | 4 | Оформление |  |  |  |
|  |  | таблицы с помощью | 5 | 5 | 0 |
|  |  | форматирования |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 5 | Построение и оформление  диаграммы | 4 | 4 | 0 |
| 6 | Использование функции при  переносе данных | 4 | 4 | 0 |
| 7 | правильное  сохранение | 1 | 1 | 0 |
|  |  |  | **20** | 20 | 0 |

# Создание и обработка текстовой информации

**Модуль 3. Создание и обработка комплексного документа**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Задание** | **№** | **Наименовани е критерия** | **Максимальны е баллы** | **Объективна я оценка** | **Субъективна я оценка** |
|  | 1 | Правильное |  |  |  |
|  |  | внесение  текстовых | 4 | 4 | 0 |
|  |  | данных |  |  |  |
|  | 2 | Установлены |  |  |  |
| *Создание и обработка* |  | указанные параметры текстового | 4 | 4 | 0 |
| *комплексног о документа* |  | документа |  |  |  |
| 3 | Добавлено и обработано | 3 | 3 | 0 |
|  |  | изображение |
|  | 4 | Выполнено | 8 | 8 | 0 |
|  |  | слияние |
|  | 5 | правильное | 1 | 1 | 0 |
|  |  | сохранение |
|  |  |  | **20** | 20 | 0 |

# Создание мультимедийной презентации

Модуль 4. Создание и обработка мультимедийной презентации

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Задание** | **№** | **Наименование критерия** | **Максимальные баллы** | **Объективная оценка** | **Субъективная оценка** |
| *Создание и обработка мультимедийной презентации* | 1 | каждая новость размещена на отдельном слайде | 4 | 4 |  |
| 2 | Добавлены и обработаны  иллюстрации | 4 | 4 |  |
| 3 | цвет фона  гармонирует с цветом текста | 3 | 3 |  |
| 4 | читаемость текста | 3 | 3 |  |
| 5 | использовано цветовое  оформление шрифта | 4 | 4 |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 6 | все слайды выдержаны в  едином стиле | 3 | 3 |  |
| 7 | присутствует анимация при  смене слайдов | 4 | 4 |  |
| 8 | Проект  выполнен в едином стиле | 2 |  | 2 |
| 9 | Правильное  сохранение | 1 | 1 |  |
| 10 | Творческий подход к оформлению  проекта | 2 |  | 2 |
|  |  |  | **30** | 26 | 4 |

# СТУДЕНТЫ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование модуля** | **Задание** | **Максимальный балл** |
| **Создание и обработка графической информации** | *Модуль 1. Создание и обработка графических иллюстраций* | 30 |
| **Обработка числовой информации** | *Модуль 2. Обработка числовой информации* | 20 |
| **Создание и обработка**  **текстовой информации** | *Модуль 3. Создание и обработка комплексного документа* | 20 |
| **Монтаж и обработка**  **видеоинформации** | *Модуль 4. Монтаж и обработка видеоролика* | 30 |
| **ИТОГО** | | **100** |

**Обработка графической информации.**

**Модуль 1. Создание и обработка графических иллюстраций**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Задание** | **№** | **Наименование критерия** | **Максимальные баллы** | **Объективная оценка** | **Субъективная оценка** |
|  | 1 | Правильно |  |  |  |
|  |  | установлена  ширина | 2 | 2 |
|  |  | изображения |  |  |
|  | 2 | правильно |  |  |  |
| *Создание и обработка*  *графической* |  | установлена  высота изображения | 2 | 2 |
| 3 | установлен фон | 1 | 1 |  |
| *информации* |
| 4 | правильно | 1 | 1 |  |
|  |  | выбрана |
|  |  | цветовая схема |
|  | 5 | добавлена | 2 | 2 |  |
|  |  | текстовая |
|  |  | информация |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 6 | текст | 4 | 4 |  |
|  | расположен на |
|  | отдельных слоях |
| 7 | к шрифту | 4 | 4 |  |
|  | применен цвет |
| 8 | применено | 2 | 2 |  |
|  | начертание |
|  | шрифта |
| 9 | Добавлены все | 4 | 4 |  |
|  | Изображения по заданию |
| 10 | каждое | 4 | 4 |  |
|  | изображение |
|  | обработано |
| 11 | каждое |  |  |  |
|  | изображение | 4 | 4 |
| расположено на |
|  | отдельном слое |  |  |
| 12 | соответствие |  |  |  |
|  | содержания | 2 | 2 |
| коллажа |
| заданному |
|  | шаблону |  |  |
| 13 | текст хорошо | 2 | 2 |  |
|  | читаем |
| 14 | сохранение | 1 | 1 |  |
|  | произведено в |
|  | указанной папке |
| 15 | нет | 1 | 1 |  |
|  | объединенных |
|  | слоев |
| 16 | коллаж | 2 |  | 2 |
|  | выполнен в |
|  | едином стиле |
| 17 | Сохранение |  |  |  |
|  | произведено в | 2 | 2 |
| заданных |
|  | форматах |  |  |
|  | | | **30** | 28 | 2 |

# Обработка числовой информации

**Модуль 2. Обработка числовой информации**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Задание** | **№** | **Наименование критерия** | **Максимальные баллы** | **Объективная оценка** | **Субъективная оценка** |
|  | 1 | Правильное |  |  |  |
|  |  | внесение  числовых | 2 | 2 | 0 |
| *Обработка* |  | данных |  |  |  |
| 2 | Использование |  |  |  |
| *числовой*  *информации* |  | формул при результирующих подсчётах | 2 | 2 | 0 |
|  | 3 | Использование | 2 | 2 | 0 |
|  |  | параметрических |
|  |  | функций |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 4 | Оформление таблицы с помощью  форматирования | 5 | 5 | 0 |
| 5 | Построение и  оформление диаграммы | 4 | 4 | 0 |
| 6 | Использование функции при  переносе данных | 4 | 4 | 0 |
| 7 | правильное  сохранение | 1 | 1 | 0 |
|  |  |  | **20** | 20 | 0 |

# Создание и обработка текстовой информации

**Модуль 3. Создание и обработка комплексного документа**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Задание** | **№** | **Наименовани е критерия** | **Максимальны е баллы** | **Объективна я оценка** | **Субъективна я оценка** |
|  | 1 | Правильное |  |  |  |
|  |  | внесение текстовых | 4 | 4 | 0 |
|  |  | данных |  |  |  |
|  | 2 | Установлены |  |  |  |
| *Создание и обработка* |  | указанные  параметры текстового | 4 | 4 | 0 |
| *комплексног о документа* |  | документа |  |  |  |
| 3 | Добавлено и обработано | 3 | 3 | 0 |
|  |  | изображение |
|  | 4 | Выполнено | 8 | 8 | 0 |
|  |  | слияние согласно задания |
|  | 5 | правильное | 1 | 1 | 0 |
|  |  | сохранение |
|  |  |  | **20** | 20 | 0 |

# Монтаж и обработка видеоинформации

**Модуль 4. Создание видеоролика**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Задание** | **№** | **Наименование критерия** | **Максимальные баллы** | **Объективная оценка** | **Субъективная оценка** |
|  | 1 | Использованы необходимые  видео | 2 |  |  |
|  |  | фрагменты |  |
| *Видеоролик* | 2 | Соблюден заданный хронометраж  каждого | 2 |  |  |
|  |  | фрагмента |  |
|  | 3 | Добавлены в | 2 |  |  |
|  | видео переходы |
|  | 4 | Наложен звук | 2 |  |  |
|  | согласно теме |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | задания |  |  |  |
|  |
| 5 | Отсутствует черный экран при  использовании | 2 |  |  |
|  | переходов |  |
| 6 | Добавлены все | 4 |  |  |
| иллюстрации |
| 7 | Соблюден хронометраж  для | 4 |  |  |
|  | иллюстраций |  |
| 8 | Добавлен текст | 2 |  |  |
| 9 | Текст оформлен  в соответствии со стилем | 2 |  |  |
|  | видеоролика. |  |
| 10 | Соблюден  хронометраж | 2 |  |  |
|  | для текста |
| 11 | Применены | 2 |  |  |
| эффекты |
| 12 | Видеоролик соответствует  тематике | 2 |  | 2 |
|  | задания |  |  |
| 13 | Произведено  правильное | 2 |  |  |
|  | сохранение |
|  | | | **30** | 28 | 2 |

**СПЕЦИАЛИСТЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование модуля** | **Задание** | **Максимальный балл** |
| **Создание и обработка графической информации** | *Модуль 1. Создание и обработка графических иллюстраций* | 30 |
| **Создание и обработка базы данных** | *Модуль 2. Создание и обработка базы данных* | 20 |
| **Создание и обработка**  **текстовой информации** | *Модуль 3. Создание и обработка комплексного документа* | 20 |
| **Монтаж и обработка**  **видеоинформации** | *Модуль 4. Монтаж и обработка видеоролика* | 30 |
| **ИТОГО** | | **100** |

# Обработка графической информации.

**Модуль 1. Создание и обработка графических иллюстраций**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Задание** | **№** | **Наименование критерия** | **Максимальные баллы** | **Объективная оценка** | **Субъективная оценка** |
|  | 1 | Правильно установлена | 2 | 2 |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Создание и обработка графической информации* |  | ширина  изображения |  |  |  |
| 2 | правильно установлена высота  изображения | 2 | 2 |  |
| 3 | установлен фон | 1 | 1 |  |
| 4 | правильно  выбрана цветовая схема | 1 | 1 |  |
| 5 | добавлена текстовая  информация | 2 | 2 |  |
| 6 | текст расположен на  отдельных слоях | 4 | 4 |  |
| 7 | к шрифту  применен цвет | 4 | 4 |  |
| 8 | применено  начертание шрифта | 2 | 2 |  |
| 9 | использованы  изображений | 4 | 4 |  |
| 10 | каждое изображение  обработано | 4 | 4 |  |
| 11 | каждое изображение расположено на отдельном слое | 4 | 4 |  |
| 12 | соответствие содержания коллажа заданному  шаблону | 2 | 2 |  |
| 13 | текст хорошо  читаем | 2 | 2 |  |
| 14 | сохранение  произведено в указанной папке | 1 | 1 |  |
| 15 | нет объединенных  слоев | 1 | 1 |  |
| 16 | коллаж выполнен в  едином стиле | 2 |  | 2 |
| 17 | Сохранение произведено в заданных  форматах | 2 | 2 |  |
|  | | | **30** | 28 | 2 |

# Создание и обработка базы данных

**Модуль 2. Создание и обработка базы данных**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Задание** | **№** | **Наименование**  **критерия** | **Максимальные**  **баллы** | **Объективная**  **оценка** | **Субъективная**  **оценка** |
|  | 1 | правильное |  |  |  |
|  |  | заполнение  таблиц базы | 4 | 4 | 0 |
|  |  | данных |  |  |  |
|  | 2 | правильное |  |  |  |
|  |  | создание  сложных | 6 | 6 | 0 |
| *Обработка числовой* |  | запросов |  |  |  |
| 3 | соответствие  форм заданным | 5 | 5 | 0 |
| *информации* |  | параметрам |
| 4 | содержание и |  |  |  |
|  |  | оформление |  |  |  |
|  |  | отчёта  соответствует | 4 | 4 | 0 |
|  |  | запрошенной |  |  |  |
|  |  | информации |  |  |  |
|  | 5 | правильное | 1 | 1 | 0 |
|  |  | сохранение |
|  |  |  | **20** | 20 | 0 |

# Создание и обработка текстовой информации

**Модуль 3. Создание и обработка комплексного документа**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Задание** | **№** | **Наименовани е критерия** | **Максимальны е баллы** | **Объективна я оценка** | **Субъективна я оценка** |
|  | 1 | Правильное |  |  |  |
|  |  | внесение  текстовых | 4 | 4 | 0 |
|  |  | данных |  |  |  |
|  | 2 | Установлены |  |  |  |
| *Создание и обработка* |  | указанные  параметры текстового | 4 | 4 | 0 |
| *комплексног о документа* |  | документа |  |  |  |
| 3 | Добавлено и обработано | 3 | 3 | 0 |
|  |  | изображение |
|  | 4 | Выполнено | 8 | 8 | 0 |
|  |  | слияние |
|  | 5 | правильное | 1 | 1 | 0 |
|  |  | сохранение |
|  |  |  | **20** | 20 | 0 |

# Монтаж и обработка видеоинформации

**Модуль 4. Создание видеоролика**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Задание** | **№** | **Наименование критерия** | **Максимальные баллы** | **Объективная оценка** | **Субъективная оценка** |
| *Видеоролик* | 1 | Использованы необходимые видео  фрагменты | 2 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2 | Соблюден заданный хронометраж каждого  фрагмента | 2 |  |  |
| 3 | Добавлены в  видео переходы | 2 |  |  |
| 4 | Правильно использованы шаблоны  программы | 2 |  |  |
| 5 | Отсутствует черный экран при использовании  переходов | 2 |  |  |
| 6 | Добавлены все  иллюстрации | 4 |  |  |
| 7 | Соблюден хронометраж  для иллюстраций | 4 |  |  |
| 8 | Добавлен текст | 2 |  |  |
| 9 | Текст оформлен в соответствии со стилем  видеоролика. | 2 |  |  |
| 10 | Соблюден  хронометраж для текста | 2 |  |  |
| 11 | Применены  эффекты | 2 |  |  |
| 12 | Видеоролик соответствует тематике  задания | 2 |  | 2 |
| 13 | Произведено  правильное сохранение | 2 |  |  |
|  | | | **30** | 28 | 2 |

**\***Критерии оценок могут быть изменены в зависимости 30% изменений в конкурсное задание

1. **Перечень используемого оборудования, инструментов и расходных материалов.**

Лица-участники выполняют задания в одиночку. Каждый выполняющий должен иметь в распоряжении компьютер с установленным программным обеспечением, своё рабочее место (стол, стул, ПК).

* 1. **Школьники/Студенты/Специалисты**

**ОБОРУДОВАНИЕ НА 1-ГО УЧАСТНИКА**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Фото оборудования или инструмента, или мебели** | **тех. характеристики оборудования, инструментов и ссылка**  **на сайт производителя, поставщика** | **Ед. измере**  **ния** | **Кол- во** |
| 1. | Microsoft Windows 10. |  | [https://www.microsoft.com/](https://www.microsoft.com/ru-ru/software-download/windows10)  [ru-ru/software-](https://www.microsoft.com/ru-ru/software-download/windows10) [download/windows10](https://www.microsoft.com/ru-ru/software-download/windows10) | 1 | 10 |
| 2. | Программное обеспечение Microsoft Office  2010 |  | [https://www.microsoft.com/](https://www.microsoft.com/ru-ru/software-download/windows10) [ru-ru/software-](https://www.microsoft.com/ru-ru/software-download/windows10) [download/windows10](https://www.microsoft.com/ru-ru/software-download/windows10) | 1 | 10 |
| 3. | Программное  обеспечение Open Office, |  | [https://www.openoffice.org/r](https://www.openoffice.org/ru/) [u/](https://www.openoffice.org/ru/) | 1 | 10 |
|  | Программное  обеспечени Libre Office |  | <https://ru.libreoffice.org/> | 1 |  |
| 4. | Программное обеспечение для просмотра  фотографий |  | [https://www.microsoft.com/](https://www.microsoft.com/ru-ru/software-download/windows10) [ru-ru/software-](https://www.microsoft.com/ru-ru/software-download/windows10) [download/windows10](https://www.microsoft.com/ru-ru/software-download/windows10) | 1 | 10 |
| 6. | Программа для создания и обработки  растровой графики GIMP |  | <https://gimp.su/> | 1 | 10 |
| 8. | Векторный графический редактор Inkscape |  | [https://inkscape.org/ru/releas](https://inkscape.org/ru/release/inkscape-1.0/) [e/inkscape-1.0/](https://inkscape.org/ru/release/inkscape-1.0/) | 1 | 10 |
| 9. | Видеоредактор  Kdenlive | Kdenlive | * <https://kdenlive.org/en/download/> | 1 | 10 |
| 10. | Видеоредактор Movavi |  | [https://www.movavi.ru/?asrc](https://www.movavi.ru/?asrc=main_menu)  [=main\_menu](https://www.movavi.ru/?asrc=main_menu) | 1 | 10 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 11. | Стол компьютерный |  | на усмотрение организатора | штук | 15 |
| 12. | Стул (допускается  компьютерное кресло). |  | на усмотрение организатора | штук | 15 |
| 13. | Монитор с  диагональю не менее 24 дюйма . |  | на усмотрение организатора | штук | 10 |
| 14. | Ноутбук, компьютер или моноблок с предустановленной ОС Microsoft Windows 7 (не менее 8Гб ОЗУ, Inter Core i3 или аналог от AMD) |  | на усмотрение организатора | штук | 10 |
| 15 | Цифровой блок (клавиатура). |  | на усмотрение организатора | штук | 10 |
| **РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ НА 1 УЧАСТНИКА** | | | | | |
| № | Наименование | Фото расходных материалов | Технические характеристики | Ед.  измере ния | Кол- во |
| 1 | Бумага |  | на усмотрение организатора | уп. | 2 |
| 2 | Ножницы |  | на усмотрение организатора | штук | 2 |
| 3 | Скотч |  | на усмотрение  организатора | штук | 1 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5 | Ручка шариковая |  | на усмотрение организатора | штук | 10 |
| 7 | Степлер со  скобами |  | на усмотрение  организатора | штук | 1 |
| **РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И ОБОРУДОВАНИЕ, ЗАПРЕЩЕННЫЕ НА ПЛОЩАДКЕ** | | | | | |
| 1 | Флешки, внешние  носители |  |  |  |  |
| **ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ, ИНСТРУМЕНТЫ КОТОРОЕ МОЖЕТ**  **ПРИВЕСТИ С СОБОЙ УЧАСТНИК** | | | | | |
| 1. | Средства реабилитации по нозологиям, которые участник использует постоянно, например, звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования (программу NVDA, клавиатуру с кодом Брайля для  незрячих, слуховой аппарат для участников с проблемами слуха) | | |  |  |
| **ОБОРУДОВАНИЕ НА 1-ГО ЭКСПЕРТА (при необходимости)** | | | | | |
| ***Оборудование, ПО, мебель, инструменты для эксперта*** | | | | | |
| ***№ п/п*** | ***Наименование*** | ***Фото необходимого оборудования,***  ***инструмента, или мебели*** | ***Технические характеристики оборудования,***  ***инструментов и ссылка на сайт производителя, поставщика*** | ***Ед. измере ния*** | ***Необ ходи мое кол- во*** |
| 1 | Стул |  | Офисный | штук | 1 |
| 2 | Стол компьютерный |  | на усмотрение организатора | штук | 2/всех |
| 3 | Монитор с диагональю не  менее 24 дюйма . |  | на усмотрение организатора | штук | 1/всех |
| 4 | Ноутбук, компьютер или моноблок с предустановленной ОС Microsoft Windows 7 (не менее 8Гб ОЗУ, Inter Core i3 или аналог от AMD) |  | на усмотрение организатора | штук | 1/всех |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5 | Цифровой блок (клавиатура). |  | на усмотрение организатора | штук | 1/всех |
| 6 | Удлинитель |  | 220В, 5 метров, 6 розеток | штук | 3/всех |
| 7 | Принтер |  | Лазерный | штук | 1/всех |
| **РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ НА 1 Эксперта (при необходимости)** | | | | | |
| ***Расходные материалы*** | | | | | |
| ***№ п/п*** | ***Наименование*** | ***Фото расходных материалов*** | ***Технические характеристики оборудования,***  ***инструментов и ссылка на сайт производителя, поставщика*** | ***Ед. измере ния*** | ***Необ ходи мое кол- во*** |
| 1 | Ручка |  | Шариковая или гелиевая синяя | штук | 1 |
| 2 | Блокнот |  | А5 (32 листа) | штук | 1 |
| 5 | Упаковочная клейкая лента |  | Ширина 48 мм длина 50 метров | штук | 1 |
| 6 | Ножницы |  | Длина 100 мм | штук | 2 |
| 7 | Канцелярский нож |  |  | штук | 1 |
| 8 | Бумага |  | А4, 500 листов | уп. | 2 |
| 9 | Ручки |  | Шариковые или гелиевые, минимум 4 цвета | штук | 2 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОБЩАЯ ИНФРАСТРУКТУРА КОНКУРСНОЙ ПЛОЩАДКИ (при необходимости)** | | | | | |
| ***Дополнительное оборудование, средства индивидуальной защиты*** | | | | | |
| ***№ п/п*** | ***Наименование*** | ***Фото необходимого оборудования, средства индивидуальной защиты*** | ***Технические характеристики оборудования,***  ***инструментов и ссылка на сайт производителя, поставщика*** | ***Ед. измере ния*** | ***Необ ходи мое кол- во*** |
| 1 | Огнетушитель углекислотный |  | На усмотрение организатора | штук | 2 |
| 2 | Бак под обрезки (мусор) |  | 120 – 180 литров | штук | 2 |
| 3 | Вешалка гардеробная |  | Минимум на 10 единиц одежды | штук | 1 |
| 4 | Стол |  | 1400х700 мм | штук | 4 |
| 5 | Стул |  | Офисный | штук | 5 |
| 6 | Стол переговорный |  | 880х880х760 | штук | 2 |
| 7 | Аптечка первой помощи |  | На усмотрение организатора | штук | 1 |
| **КОМНАТА УЧАСТНИКОВ (при необходимости)** | | | | | |
| **Оборудование, мебель, расходные материалы (при необходимости)** | | | | | |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Фото необходимого оборудования или инструмента, или**  **мебели, или** | **Технические характеристики оборудования,**  **инструментов и ссылка** | **Ед. измере**  **ния** | **Необ ходи мое** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **расходных**  **материалов** | **на сайт производителя,**  **поставщика** |  | **кол-**  **во** |
| **ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПЛОЩАДКЕ/КОММЕНТАРИИ** | | | | | |
| **Количество точек электропитания и их характеристики, количество точек интернета и**  **требования к нему, количество точек воды и требования (горячая, холодная)** | | | | | |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Фото необходимого оборудования или инструмента, или мебели** | **Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылка на сайт производителя,**  **поставщика** | **Ед. измере**  **ния** | **Необ ходи мое кол- во** |
| 1 | Электричество на  1 пост для участника |  | 220 вольт 6 розеток 1 квт |  |  |
| 2 | Электричество  для экспертов |  | 220 вольт 2 розетки 2 квт |  |  |
| 3 | Интернет WIFI |  | Минимум 20 Мбит/с |  |  |
| 4 | Резервный комплект оборудования  участника |  | 1 ПК, 2 коммутатора, 2 маршрутизатора и т. д. | штук | 1 |
| 5 | Стаканы одноразовые |  | Пластиковые 200мл | штук | 50 |
| 6 | Кулер |  | Кулер для бутилированной воды | штук | 1 |
| 7 | Вода |  | Бутилированная вода для кулеров 19 литров | штук | 2 |
| 8 | Патч-корд |  | UTP 5е, различной длины (2, 5, 10, 15 метров) | штук | 10 |

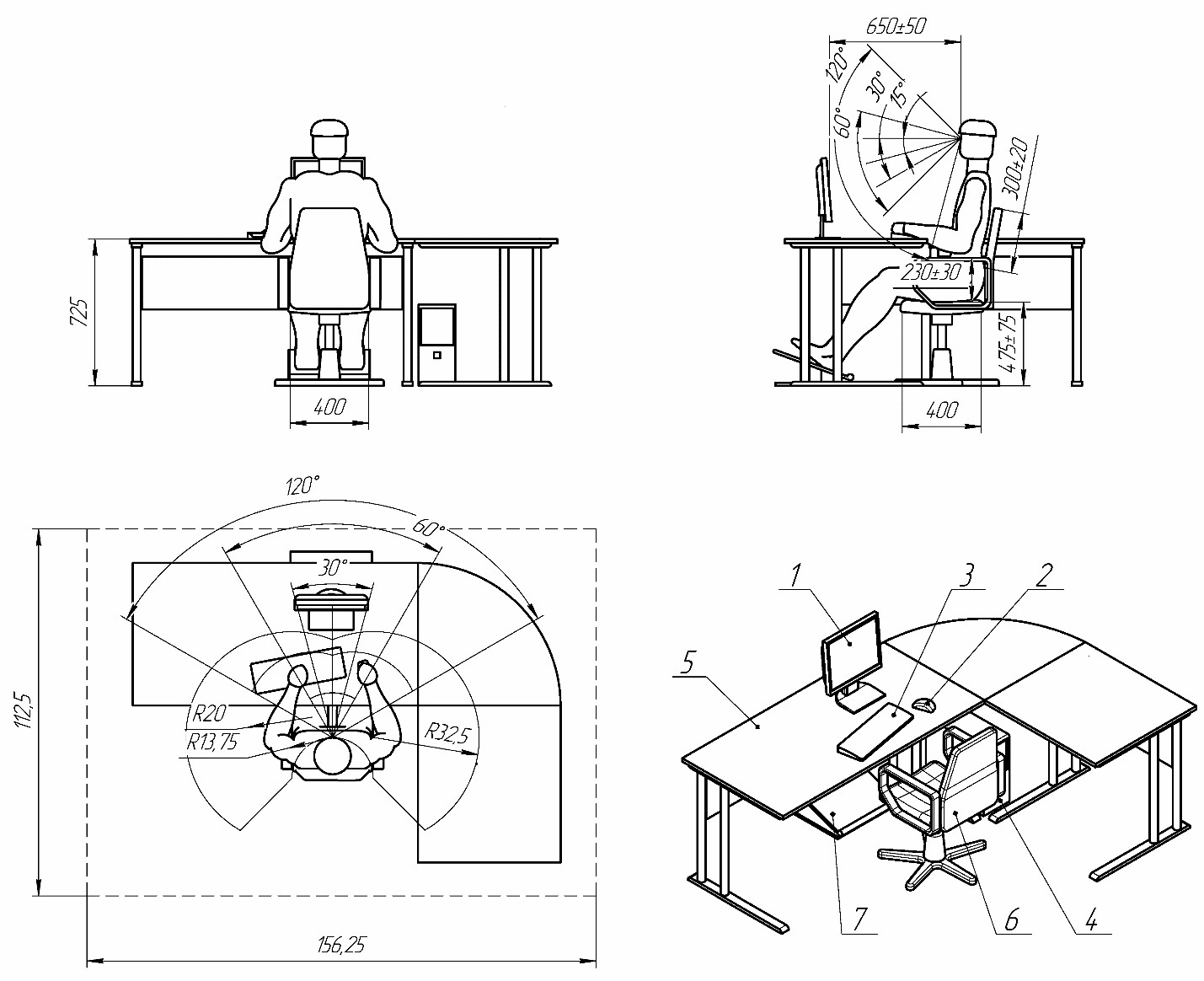
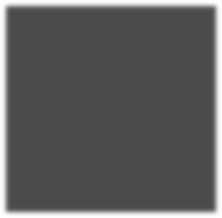
1. **Схемы оснащения рабочих мест с учетом основных нозологий.**
   1. **Минимальные требования к оснащению рабочих мест с учетом основных нозологий.**

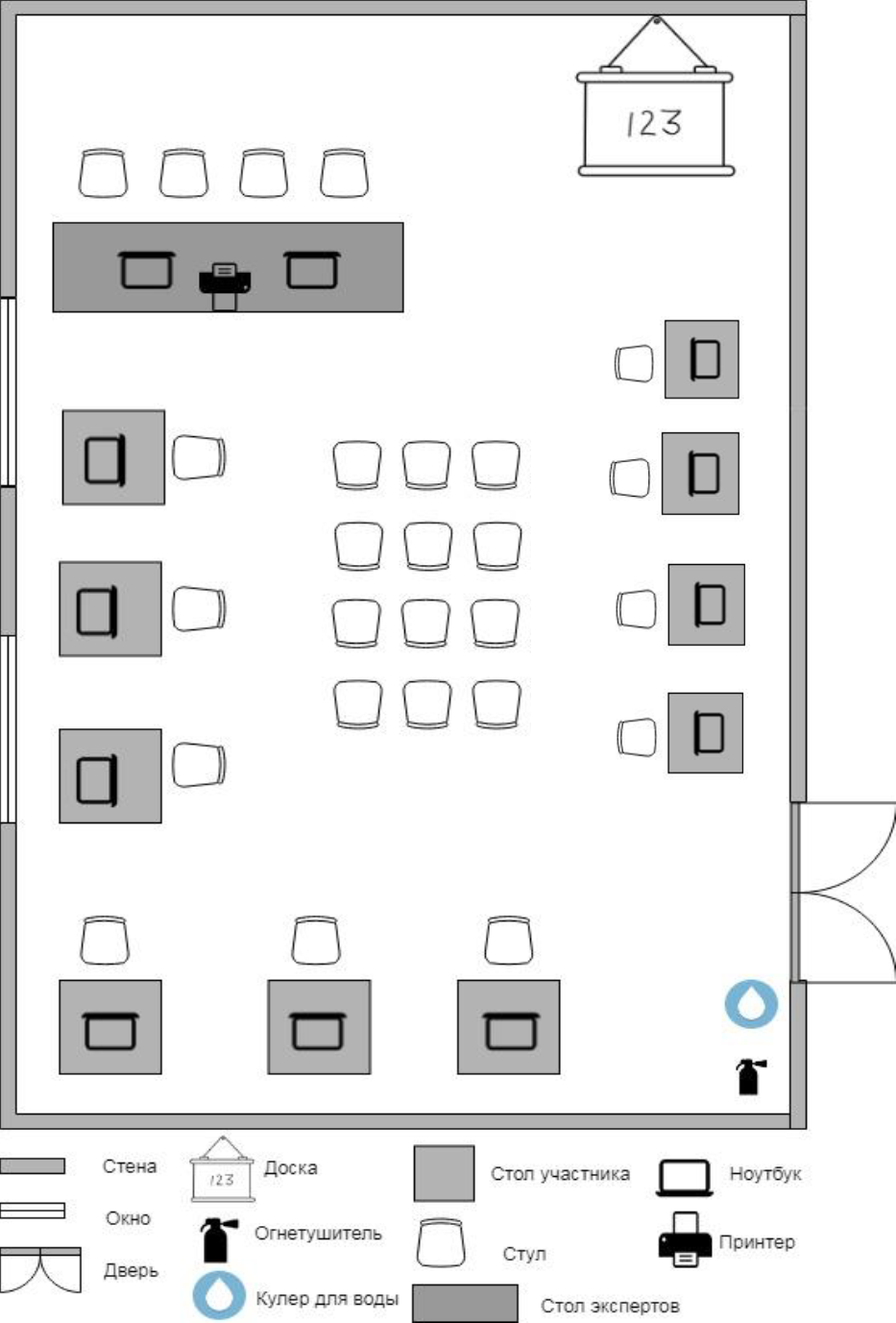
|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Площадь, м.кв.** | **Ширина прохода между рабочими**  **местами, м.** | **Специализированное оборудование, количество.\*** |
| **Рабочее место участника с нарушением слуха** | 3,0 | 0,6 | * Стол офисный 1400х600х750 (   <http://www.one-meb.ru/stol-rabochij-dlja-ofisa-2.html>)   * Кресло офисное 650х720х1180 ( <http://qpkresla.ru/ofisnye-kresla/ofisnoe-kreslo->   prestizh/?ymclid=50378228205261646703063) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | * Ноутбук, компьютер или моноблок с предустановленной ОС Microsoft Windows 7 (не менее 8Гб ОЗУ, Inter Core i3 или аналог от AMD) Монитор с диагональю не менее 24 дюйма (<https://market.yandex.ru/product/10789625?hid=91052>Монитор с диагональю не менее 24 дюйма (<https://market.yandex.ru/product/10789625?hid=91052>) * Программное обеспечение: ОС Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2013 (Open Office, Libre Office), ПО для обработки графики ([https://www.microsoft.com/ru-ru/software-](https://www.microsoft.com/ru-ru/software-download/windows10) [download/windows10](https://www.microsoft.com/ru-ru/software-download/windows10)), GIMP(<https://adobe-photoshop.softok.info/>) * ПО для работы с видео Movavi Видеоредактор Плюс 2022, <https://kdenlive.org/en/download/> * Рабочее место должно быть оснащено визуальными индикаторами, которые преобразуют звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку   (<https://rg.ru/2014/04/11/osnashenie-dok.html>) . |
| **Рабочее место участника с нарушением**  **зрения** | 3,0 | 0,7 | * Стол офисный 1400х600х750 (   <http://www.one-meb.ru/stol-rabochij-dlja-ofisa-2.html>)   * Кресло офисное 650х720х1180 ( <http://qpkresla.ru/ofisnye-kresla/ofisnoe-kreslo-> prestizh/?ymclid=50378228205261646703063) * Ноутбук, компьютер или моноблок с предустановленной ОС Microsoft Windows 7 (не менее 8Гб ОЗУ, Inter Core i3 или аналог от AMD) Монитор с диагональю не менее 24 дюйма (<https://market.yandex.ru/product/10789625?hid=91052>Монитор с диагональю не менее 24 дюйма (<https://market.yandex.ru/product/10789625?hid=91052>) * Программное обеспечение: ОС Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2013 (Open Office, Libre Office), ПО для обработки графики ([https://www.microsoft.com/ru-ru/software-](https://www.microsoft.com/ru-ru/software-download/windows10) [download/windows10](https://www.microsoft.com/ru-ru/software-download/windows10)), GIMP(<https://adobe-photoshop.softok.info/>) * ПО для работы с видео Movavi Видеоредактор Плюс 2022, <https://kdenlive.org/en/download/>   + Оснащение рабочего места адаптированными видеодисплеями, программными средствами для контрастирования и укрупнения шрифта с учетом международного стандарта доступности веб-контента и веб-сервисов, принтерами для печати крупным шрифтом и шрифтом Брайля (дисплей Брайля и клавиатура Брайля)   (<https://rg.ru/2014/04/11/osnashenie-dok.html>). |
| **Рабочее место участника с нарушением ОДА** | 3,0 | 0,9 | * Стол офисный 1400х600х750 (   <http://www.one-meb.ru/stol-rabochij-dlja-ofisa-2.html>)   * Кресло офисное 650х720х1180 ( <http://qpkresla.ru/ofisnye-kresla/ofisnoe-kreslo-> prestizh/?ymclid=50378228205261646703063) * Ноутбук, компьютер или моноблок с предустановленной ОС Microsoft Windows 7 (не менее 8Гб ОЗУ, Inter Core i3 или аналог от AMD) Монитор с диагональю не менее 24 дюйма (<https://market.yandex.ru/product/10789625?hid=91052>Монитор с диагональю не менее 24 дюйма (<https://market.yandex.ru/product/10789625?hid=91052>) * Программное обеспечение: ОС Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2013 (Open Office, Libre Office), ПО для обработки графики ([https://www.microsoft.com/ru-ru/software-](https://www.microsoft.com/ru-ru/software-download/windows10) [download/windows10](https://www.microsoft.com/ru-ru/software-download/windows10)), GIMP(<https://adobe-photoshop.softok.info/>) * ПО для работы с видео Movavi Видеоредактор Плюс 2022, <https://kdenlive.org/en/download/> |
|  |  |  | * + Оснащение (оборудование) специального рабочего места мебелью, пространство под элементами которой должно создавать условия подъезда и работы на кресле-коляске   (<https://rg.ru/2014/04/11/osnashenie-dok.html>) . |
| **Рабочее место участника с**  **соматическими заболеваниями** | 3,0 | 0,6 | * Стол офисный 1400х600х750 (   <http://www.one-meb.ru/stol-rabochij-dlja-ofisa-2.html>)   * Кресло офисное 650х720х1180 ( <http://qpkresla.ru/ofisnye-kresla/ofisnoe-kreslo-> prestizh/?ymclid=50378228205261646703063) * Ноутбук, компьютер или моноблок с предустановленной ОС Microsoft Windows 7 (не менее 8Гб ОЗУ, Inter Core i3 или аналог от AMD) Монитор с диагональю не менее 24 дюйма (<https://market.yandex.ru/product/10789625?hid=91052>Монитор с диагональю не менее 24 дюйма (<https://market.yandex.ru/product/10789625?hid=91052>) * Программное обеспечение: ОС Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2013 (Open Office, Libre Office), ПО для обработки графики ([https://www.microsoft.com/ru-ru/software-](https://www.microsoft.com/ru-ru/software-download/windows10) [download/windows10](https://www.microsoft.com/ru-ru/software-download/windows10)), GIMP(<https://adobe-photoshop.softok.info/>) * ПО для работы с видео Movavi Видеоредактор Плюс 2022, <https://kdenlive.org/en/download/> |
| **Рабочее место участника с ментальными нарушениями** | 3,0 | 0,6 | * Стол офисный 1400х600х750 (   <http://www.one-meb.ru/stol-rabochij-dlja-ofisa-2.html>)   * Кресло офисное 650х720х1180 ( <http://qpkresla.ru/ofisnye-kresla/ofisnoe-kreslo-> prestizh/?ymclid=50378228205261646703063) * Ноутбук, компьютер или моноблок с предустановленной ОС Microsoft Windows 7 (не менее 8Гб ОЗУ, Inter Core i3 или аналог от AMD) Монитор с диагональю не менее 24 дюйма (<https://market.yandex.ru/product/10789625?hid=91052>Монитор с диагональю не менее 24 дюйма (<https://market.yandex.ru/product/10789625?hid=91052>) * Программное обеспечение: ОС Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2013 (Open Office, Libre Office), ПО для обработки графики ([https://www.microsoft.com/ru-ru/software-](https://www.microsoft.com/ru-ru/software-download/windows10) [download/windows10](https://www.microsoft.com/ru-ru/software-download/windows10)), GIMP(<https://adobe-photoshop.softok.info/>) * ПО для работы с видео Movavi Видеоредактор Плюс 2022, <https://kdenlive.org/en/download/> |

**\***указывается **с**сылка на сайт с тех. характеристиками, либо наименование и тех. характеристики специализированного оборудования**.**

* 1. **Графическое изображение рабочих мест с учетом основных нозологий.**



1. **Схема застройки соревновательной площадки (для всех категорий участников)**
2. **Требования охраны труда и техники безопасности**

## Общие требования охраны труда

* + 1. К самостоятельной работе с ПК допускаются участники после прохождения ими инструктажа на рабочем месте, обучения безопасным методам работ и проверки знаний по охране труда, прошедшие медицинское освидетельствование на предмет установления противопоказаний к работе с компьютером.
    2. При работе с ПК рекомендуется организация перерывов на 10 минут через каждые 50 минут работы. Время на перерывы уже учтено в общем времени задания, и дополнительное время участникам не предоставляется.
    3. Запрещается находиться возле ПК в верхней одежде, принимать пищу и курить, употреблять вовремя работы алкогольные напитки, а также быть в состоянии алкогольного, наркотического или другого опьянения.
    4. Участник соревнования должен знать месторасположение первичных средств пожаротушения и уметь ими пользоваться.
    5. О каждом несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая немедленно должен известить ближайшего эксперта.
    6. Участник соревнования должен знать местонахождение медицинской аптечки, правильно пользоваться медикаментами; знать инструкцию по оказанию первой медицинской помощи пострадавшим и уметь оказать медицинскую помощь. При необходимости вызвать скорую медицинскую помощь или доставить в медицинское учреждение.
    7. При работе с ПК участники соревнования должны соблюдать правила личной гигиены.
    8. Работа на конкурсной площадке разрешается исключительно в присутствии эксперта. Запрещается присутствие на конкурсной площадке посторонних лиц.
    9. По всем вопросам, связанным с работой компьютера следует обращаться к руководителю.
    10. За невыполнение данной инструкции виновные привлекаются к ответственности согласно правилам внутреннего распорядка или взысканиям, определенным Кодексом законов о труде Российской Федерации.

## Действия перед началом работы

* + 1. Перед включением используемого на рабочем месте оборудования участник соревнования обязан:
       1. Осмотреть и привести в порядок рабочее место, убрать все посторонние предметы, которые могут отвлекать внимание и затруднять работу.
       2. Проверить правильность установки стола, стула, подставки под ноги, угол наклона экрана монитора, положения клавиатуры в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела. Особо обратить внимание на то, что дисплей должен находиться на расстоянии не менее 50 см от глаз (оптимально 60-70 см).
       3. Проверить правильность расположения оборудования.
       4. Кабели электропитания, удлинители, сетевые фильтры должны находиться с тыльной стороны рабочего места.
       5. Убедиться в отсутствии засветок, отражений и бликов на экране монитора.
       6. Убедиться в том, что на устройствах ПК (системный блок, монитор, клавиатура) не располагаются сосуды с жидкостями, сыпучими материалами (чай, кофе, сок, вода и пр.).
       7. Включить электропитание в последовательности, установленной инструкцией по эксплуатации на оборудование; убедиться в правильном выполнении процедуры загрузки оборудования, правильных настройках.
    2. При выявлении неполадок сообщить об этом эксперту и до их устранения к работе не приступать.

## Требования охраны труда во время работы

* + 1. В течение всего времени работы со средствами компьютерной и оргтехники участник соревнования обязан:
* содержать в порядке и чистоте рабочее место;
* следить за тем, чтобы вентиляционные отверстия устройств ничем не были закрыты;
* выполнять требования инструкции по эксплуатации оборудования;
* соблюдать, установленные расписанием, трудовым распорядком регламентированные перерывы в работе, выполнять рекомендованные физические упражнения.
  + 1. Участнику соревнований запрещается во время работы:
* отключать и подключать интерфейсные кабели периферийных устройств;
* класть на устройства средств компьютерной и оргтехники бумаги, папки и прочие посторонние предметы;
* прикасаться к задней панели системного блока (процессора) при включенном питании;
* отключать электропитание во время выполнения программы, процесса;
* допускать попадание влаги, грязи, сыпучих веществ на устройства средств компьютерной и оргтехники;
* производить самостоятельно вскрытие и ремонт оборудования;
* производить самостоятельно вскрытие и заправку картриджей принтеров или копиров;
* работать со снятыми кожухами устройств компьютерной и оргтехники;
* располагаться при работе на расстоянии менее 50 см от экрана монитора.
  + 1. При работе с текстами на бумаге, листы надо располагать как можно ближе к экрану, чтобы избежать частых движений головой и глазами при переводе взгляда.
    2. Рабочие столы следует размещать таким образом, чтобы видео дисплейные терминалы были ориентированы боковой стороной к световым проемам, чтобы естественный свет падал преимущественно слева.
    3. Освещение не должно создавать бликов на поверхности экрана.
    4. Продолжительность работы на ПК без регламентированных перерывов не должна превышать 1-го часа. Во время регламентированного перерыва с целью снижения нервно-эмоционального напряжения, утомления зрительного аппарата, необходимо выполнять комплексы физических упражнений.

## Требования охраны труда в аварийных ситуациях

* + 1. Обо всех неисправностях в работе оборудования и аварийных ситуациях сообщать непосредственно эксперту.
    2. При обнаружении обрыва проводов питания или нарушения целостности их изоляции, неисправности заземления и других повреждений электрооборудования, появления запаха гари, посторонних звуков в работе оборудования и тестовых сигналов, немедленно прекратить работу и отключить питание.
    3. При поражении пользователя электрическим током принять меры по его освобождению от действия тока путем отключения электропитания и до прибытия врача оказать потерпевшему первую медицинскую помощь.
    4. В случае возгорания оборудования отключить питание, сообщить эксперту, позвонить в пожарную охрану, после чего приступить к тушению пожара имеющимися средствами.

## Требования охраны труда по окончании работы

* + 1. По окончании работы участник соревнования обязан соблюдать следующую последовательность отключения оборудования:
* произвести завершение всех выполняемых на ПК задач;
* отключить питание в последовательности, установленной инструкцией по эксплуатации данного оборудования.
* В любом случае следовать указаниям экспертов
  + 1. Убрать со стола рабочие материалы и привести в порядок рабочее место.
    2. Обо всех замеченных неполадках сообщить эксперту.